



PROVINCIA DI SALERNO  
SETTORE PATRIMONIO ED EDILIZIA SCOLASTICA

Decreto n. 17 del 27-07 2017

**Oggetto: Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "PROGETTAZIONE LAVORI DI EDILIZIA SCOLASTICA" all'ing. Maria Antonietta Conti.**

**IL DIRIGENTE**

**Visto** il decreto del Presidente della Provincia n. 99 del 18.11.2016 con il quale è stato conferito allo scrivente l'incarico di dirigente del settore Patrimonio ed Edilizia Scolastica

**visto** l'art. 107, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

**richiamati** gli articoli 8 e 9 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Dipendenti degli Enti Locali, sottoscritto in data 31.3.1999, concernenti l'area delle posizioni organizzative ed il conferimento e la revoca degli incarichi;

**visto** il "Regolamento sulla disciplina delle posizioni organizzative, delle alte professionalità e delle specifiche responsabilità" (d'ora innanzi "Regolamento"), approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 34 del 18 aprile 2017;

**visto** il Decreto del Presidente della Provincia n. 55 del 9 giugno 2017, successivamente rettificato e integrato con decreti presidenziali n. 69 del 29 giugno 2017 e n. 70 del 6 luglio 2017, con il quale è stata istituita l'area delle posizioni organizzative (P.O.), fissando la relativa durata (anni tre), e sono state individuate le fasce economiche delle medesime;

**visto** l'allegato A del predetto Decreto n. 70 del 6 luglio 2017 nel quale sono indicati i servizi ricompresi nell'Area delle P.O.;

**visto** il Decreto del Direttore Generale n. 22 del 10 luglio 2017, con il quale è stata effettuata la pesatura degli incarichi di P.O. e sono state, altresì, specificate le relative fasce retributive (all. A);

**rilevato** che all'interno dell'area delle P.O. attribuite a questo settore è stato inserito il servizio "Progettazione Lavori di Edilizia scolastica", collocato nella fascia economica B, cui corrisponde un livello retributivo complessivo pari a € 8.000,00 di cui € 6.400,00 come retribuzione di posizione, ed € 1.600,00, come retribuzione (massima) di risultato;

**visto** l'avviso di selezione, pubblicato in data 12.07.2017 sul sito istituzionale dell'ente e sul sistema di gestione documentale interno (iDoc), concernente l'attribuzione dell'incarico di P.O. denominata "Progettazione Lavori di Edilizia scolastica";

**verificato** che, alla data di scadenza del termine finale fissato in data 14 luglio 2017, ha presentato domanda di partecipazione alla predetta selezione, corredata del *curriculum vitae*, il funzionario ing. Maria Antonietta Conti;

**visto** l'art. 6 del Regolamento, recante la disciplina dell'attribuzione e durata degli incarichi di posizione organizzativa;

**visto** l'allegato E del Regolamento, il quale stabilisce i criteri per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa;

**dato atto** che, sulla base della valutazione dei requisiti curriculari e dell'applicazione dei criteri di cui al predetto allegato E, per l'attribuzione dell'incarico di P.O. in oggetto, può essere attribuito all'unica candidata, ing. Maria Antonietta Conti, cat. D3, punti 95;

**ritenuto**, pertanto, di conferire l'incarico di P.O. denominato "Progettazione Lavori di Edilizia scolastica" all'ing. Maria Antonietta Conti;

- Progettazione e realizzazione di scuole.
- Supporto alle attività del responsabile unico del procedimento, in fase di progettazione;

**visto** il Decreto del Direttore Generale n. 4 del 14 febbraio 2017, con il quale è stato approvato il Funzionigramma/Organigramma della Provincia di Salerno;

**viste** le competenze assegnate al servizio Patrimonio ed Edilizia Scolastica;

**visto** il Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, contenente disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

**vista** la Direttiva n. 5/2017 (prot. n. 154289 del 17.07.2017), a firma del Segretario Generale e del Direttore Generale, per la verifica della insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi ex D.Lgs. 39/2013, emanata in attuazione dell'art. 9.1, lett. f), del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2017/2019;

**Considerato** che sono state acquisite le dichiarazioni in ordine alla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui all'art. 20, comma 1, del d.lgs. n. 39/2013 e che le relative verifiche sono state avviate a cura dello scrivente;;

**dato atto** che il presente provvedimento non è classificato a rischio di corruzione dal P.T.P.C.T. 2017/2019;

**dato atto** che il presente provvedimento non è classificato a rischio di corruzione dal P.T.P.C.T. 2017/2019;

**dato atto** della conformità del presente provvedimento ai canoni di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 5 del Regolamento recante la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 4 del 14/02/2013;

**visto** l'art. 13 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nel quale sono indicati gli obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione delle pubbliche amministrazioni;

**visto** che, ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il presente decreto, che concerne l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, deve essere trasmesso ai soli fini informativi alle organizzazioni sindacali;

## DECRETA

per le motivazioni di cui in narrativa e che qui devono intendersi integralmente riportate:

- 1) **di conferire** alla dipendente ing. Maria Antonietta Conti la posizione organizzativa assegnata al Servizio "Progettazione Lavori di Edilizia scolastica" incardinato nel settore Patrimonio ed Edilizia scolastica;
- 2) **di fissare** in anni tre la durata dell'incarico, con decorrenza iniziale dal 1° 08.2017;
- 3) **di attribuire** una retribuzione di posizione di € 6.400,00 e una retribuzione di risultato annua fino a un massimo di € 1.600,00 pari a complessivi € 8.000,00. La retribuzione di risultato sarà erogata in un'unica soluzione a seguito della valutazione della prestazione secondo i criteri previsti dal Regolamento;
- 4) **di assegnare** al funzionario incaricato la responsabilità del servizio "Progettazione Lavori di Edilizia scolastica", nonché la responsabilità dei procedimenti amministrativi connessi alle competenze riportate in premessa;
- 5) **di trasmettere**, come in effetti in via, il presente atto:
  - a) al Funzionario incaricato che apporrà in calce la firma per accettazione;
  - b) alla Direzione Generale, alla Segreteria Generale e al Settore Personale, per gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza;
  - c) al Dirigente del settore Presidenza, ai fini dell'aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;
  - d) al Dirigente dei Sistemi Informativi, Archivio e Protocollo Generale – Centralino, per la pubblicazione sul sistema *i-doc*;
  - e) alla RSU e alle OO.SS.

Il Dirigente  
Angelo Michele Lizio

La sottoscritta Maria Antonietta Conti dichiara:

- di accettare l'incarico;
- di non avere riportato, nel corso dell'ultimo anno, una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto (censura).

data 27/07/2017

firma

