



PROVINCIA DI SALERNO
Decreto del Presidente della Provincia

data 30 marzo 2021

N. **45** del registro generale

Oggetto: Rettifica ed integrazione Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 24/03/2021 ad oggetto "Valutazione della performance dei dirigenti e del Segretario Generale con determinazione dell'indennità di risultato per l'anno 2019 con relative pesature".

IL PRESIDENTE

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Pasquale Papa

VISTE la Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020 "Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" e tutte le disposizioni emergenziali vigenti per arginare la diffusione del virus COVID-19;

VISTO il Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 convertito in Legge 24 aprile 2020, n.27, in particolare, l'art. 73, comma 1, recante semplificazioni in materia di organi collegiali degli enti locali: «1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente... »;

RITENUTO che, stante lo stato di emergenza epidemiologica e considerata la natura monocratica del presente provvedimento, in attuazione dell'innanzi citata norma, la apposizione della firma digitale del Presidente della Provincia sull'atto avviene in modalità da remoto e che la partecipazione del Segretario Generale all'adozione del decreto, ex art. 97 del Tuel e art. 27, co. 6 dello Statuto provinciale, viene assicurata con la firma digitale dell'atto stesso da parte del Segretario Generale con la medesima modalità da remoto;

VISTO il decreto del Presidente della Provincia 17 marzo 2021, n. 35 "Approvazione del Piano dettagliato degli obiettivi (PDO), del Piano della performance (PdP) e del Piano esecutivo di gestione (PEG) provvisori - Anno 2021";

VISTA la proposta di decreto n. 3 del registro del Settore proponente redatta all'interno;

PRESO ATTO dei riferimenti normativi citati;

VISTO il Decreto legislativo n. 267/2000;

VISTA la Legge n. 56/2014;

VISTO lo Statuto della Provincia ed in particolare gli artt. 25 e 27;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

DECRETA

- 1) di approvare la proposta di decreto n. 3 del registro del Settore proponente inserita nel presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di incaricare i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
- 3) di incaricare i Dirigenti del Settore Finanziario e Personale e del Settore proponente, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, dell'esecuzione del presente decreto.



PROVINCIA DI SALERNO

Proposta di decreto del Presidente della Provincia

Data 30/03/2021

N. 3 Registro Settore

SETTORE PROPONENTE: PRESIDENZA E AFFARI GENERALI

OGGETTO: Rettifica ed integrazione Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 24/03/2021 ad oggetto “*Valutazione della performance dei dirigenti e del Segretario Generale con determinazione dell’indennità di risultato per l’anno 2019 con relative pesature*”.

RELAZIONE TECNICA:

Premesso che:

- l’art. 7, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce che le amministrazioni pubbliche non possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano alle prestazioni effettivamente rese;
- l’art. 24, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce che la retribuzione del personale con qualifica dirigenziale è determinata dai contratti collettivi per le aree dirigenziali, prevedendo che il trattamento economico accessorio sia correlato alle funzioni attribuite, alle connesse responsabilità e ai risultati conseguiti;

Visti:

- il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 24/03/2021 ad oggetto “*Valutazione della Performance dei Dirigenti e del Segretario Generale con determinazione dell’indennità di risultato per l’anno 2019 con relative pesature*”;
- la nota trasmessa dall’O.I.V. prot. n. PSA202100024559 del 30/03/2021 ad oggetto “*Valutazione dirigenti 2019: Chiarimenti*”;

Preso atto:

- che in seguito alla succitata nota dell’O.I.V. si rende necessario procedere alla rettifica ed alla integrazione del Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 24/03/2021 ad oggetto “*Valutazione della performance dei dirigenti e del Segretario Generale con determinazione dell’indennità di risultato per l’anno 2019 con relative pesature*” nella maniera che segue:

- 1) la dicitura riportata nella scheda di valutazione Dirigenti (allegato 2 Decreto del Presidente della Provincia di Salerno n. 50/2019) alla tabella 1 “performance individuale” è da intendersi “performance organizzativa”;
- 2) per il Settore Polizia Provinciale i dirigenti si sono così susseguiti:
Angelo Casella dall’01/01/2019 al 09/06/2019 = mesi 5
Pasquale Papa dal 10/06/2019 al 13/11/2019 = mesi 5,5
Angelo Cavaliere dal 15/11/2019 al 31/12/2019 = mesi 1,5 (trascurabile);
pertanto, il Settore Polizia Provinciale è valutato estrapolando proporzionalmente i valori ivi afferenti da quelli assegnati ai singoli dirigenti susseguitisi nell’anno 2019 (Angelo Casella, Pasquale Papa), con un punteggio di performance organizzativa di punti 54,13;
- 3) tenuto conto di alcune incoerenze rilevate nell’allegato 1 del Decreto del Presidente della Provincia di Salerno n. 50/2019 – Sistema di valutazione della Performance – si conferma la scheda di valutazione del Segretario Generale, dott. Pasquale Papa, così come allegata al presente decreto;

Dato atto che:

- si rende necessario procedere al riconoscimento e all'attribuzione della retribuzione di risultato dei dirigenti e del Segretario Generale dell'Ente anche come rettificato ed integrato dal presente decreto;
- il presente atto comporta oneri economici diretti o indiretti a carico della Provincia di Salerno e la sua approvazione comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria dell'Ente;
- con la sottoscrizione della proposta il dirigente ne attesta anche la regolarità tecnica ed esprime la sua approvazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il presente atto dovrà essere richiesta la pubblicazione in Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 33/2013.

Si attesta che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dal PTPCT.

“Si propone, pertanto, l'adozione dell'atto nella formulazione che segue”.

Salerno, li 30/03/2021

Il Dirigente
dott. Alfonso Ferraioli
(Firmato digitalmente)

PROPOSTA

IL PRESIDENTE

Vista la relazione che precede che qui si intende totalmente trascritta e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del dirigente;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- la legge 56/2014;
- lo Statuto della Provincia di Salerno;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento recante la disciplina della misurazione, della valutazione, della rendicontazione e della trasparenza della performance;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 24/03/2021 ad oggetto “*Valutazione della Performance dei Dirigenti e del Segretario Generale con determinazione dell’indennità di risultato per l’anno 2019 con relative pesature*”;

DECRETA

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale e si intende integralmente trascritta ed approvata;
- 2) di prendere atto della nota trasmessa dall’O.I.V. prot. n. PSA202100024559 del 30/03/2021 ad oggetto “*Valutazione dirigenti 2019: Chiarimenti*”;
- 3) di rettificare ed integrare, nella maniera che segue, il Decreto del Presidente della Provincia n. 38 del 24/03/2021:
 - la dicitura riportata nella scheda di valutazione Dirigenti (allegato 2 Decreto del Presidente della Provincia di Salerno n. 50/2019) alla tabella 1 “performance individuale” è da intendersi “performance organizzativa”;
 - per il Settore Polizia Provinciale i dirigenti si sono così susseguiti:
pertanto, il Settore Polizia Provinciale è valutato estrapolando proporzionalmente i valori ivi afferenti da quelli assegnati ai singoli dirigenti susseguitisi nell’anno 2019 (Angelo Casella, Pasquale Papa), con un punteggio di performance organizzativa di punti 54,13;
 - tenuto conto di alcune incoerenze rilevate nell’allegato 1 del Decreto del Presidente della Provincia di Salerno n. 50/2019 – Sistema di valutazione della Performance – si conferma la scheda di valutazione del Segretario Generale, dott. Pasquale Papa, così come allegata al presente decreto;
- 4) di dare atto che quanto stabilito in premessa e quanto stabilito nel presente decreto costituiscono indirizzo per il dirigente del settore Personale e Finanze, incaricato, tra l’altro, di provvedere al calcolo del riparto della retribuzione di risultato e ad adottare i provvedimenti consequenziali al presente atto, ivi compresa la determinazione di liquidazione della retribuzione di risultato ai dirigenti e del Segretario Generale dell’Ente, anche in virtù del presente decreto di rettifica ed integrazione;
- 5) di incaricare, altresì, il settore Personale e Finanze a trasmettere il provvedimento di liquidazione dell’indennità di risultato al settore competente alla pubblicazione dei dati richiesti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e dall’art. 40, comma 2, lettera f), del regolamento sulla performance;
- 6) di abrogare ogni altra previsione regolamentare in contrasto con quanto stabilito con il presente decreto, nonché di considerare non applicabili gli atti (decreti, determine, note, ...);
- 7) di demandare al dirigente competente la pubblicazione del presente provvedimento, compreso l’allegato, in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- 8) di dare atto, come attestato nella relazione tecnica, che il presente procedimento, con riferimento all’Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dal vigente PTPCT 2020/2022;
- 9) di dichiarare che il presente atto è immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 134 comma 4 del D.Lgs.

267/2000

Parere di regolarità tecnica/amministrativa

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

- Favorevole**
- Contrario**
- Non dovuto**

IL DIRIGENTE
(Alfonso Ferraioli)
Firmato digitalmente

Salerno, 30 marzo 2021

Parere di regolarità contabile

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

- Favorevole, nei limiti delle risorse disponibili**
- Contrario**
- Non dovuto**

IL DIRIGENTE
(Marina Fronda)
Firmato digitalmente

Salerno, 30 marzo 2021

Parere di conformità

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 27, comma 6, dello Statuto provinciale)

si esprime il seguente parere in ordine alla conformità della proposta, a seguito dell'istruttoria compiuta dai competenti uffici e sulla scorta dei pareri resi in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi sull'atto:

- Favorevole**
- Contrario**
- Non dovuto**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Pasquale Papa)
Firmato digitalmente

Salerno, 30 marzo 2021

Copia conforme al documento informatico custodito presso il Servizio "Supporto agli Organi dell'Ente, Trasparenza e URP", ai sensi dell'articolo 23 del D.lgs. n. 82/2005.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Michele Strianese)
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
(Pasquale Papa)
Firmato digitalmente

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale dà disposizione per la pubblicazione del presente decreto mediante inserimento nell'Albo Pretorio online della Provincia di Salerno ai sensi dell'art.32, co. 1, L. 18/06/2009 n. 69 e dell'art. 27, co. 8, dello Statuto provinciale e, se previsto, nella sezione "Amministrazione Trasparente", del sito, e contestuale comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Pasquale Papa)
Firmato digitalmente



PROVINCIA DI SALERNO
ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

DIRIGENTE: Pasquale Papa
SETTORE: Segretario Generale
ANNO: 2019

Tabella 1
Elementi di valutazione

N	Fattori di valutazione		Peso ponderale	
1	Performance organizzativa dell'ente	Risultati	20	Tot. 20
2	Performance organizzativa della struttura di diretta responsabilità	Risultati	30	Tot. 35
		Customer Satisfaction	5	
3	Obiettivi individuali (<i>performance individuale</i>)		20	
4	Competenze e comportamenti professionali e organizzativi (<i>performance individuale</i>)		25	

Tabella 2
Performance organizzativa dell'ente¹

Obiettivo strategico	Peso ponderale	Grado di attuazione (in percentuale)	Punteggio
1. Gestione dei servizi di supporto alle attività generali dell'Ente	30%	100%	6
2. Procedura di riequilibrio ex art. 243 bis del TUEL - 2017 2026	50%	100%	10
3. Tempi di pagamento	20%	100%	4

Totale 20

Tabella 2²
Performance organizzativa dell'ente

Obiettivo strategico	Peso ponderale	Grado di attuazione (in percentuale)	Punteggio
1. Gestione dei servizi di supporto alle attività generali dell'Ente	30%	100%	4,5
2. Procedura di riequilibrio ex art. 243 bis del TUEL - 2017 2026	50%	100%	7,5
3. Tempi di pagamento	20%	100%	3

Totale 15

Indagine di customer satisfaction	Esito	Punteggio
<i>Punteggio arrotondato al numero superiore</i>	9,38	5

Totale 5

Totale 20

¹ La performance organizzativa dell'ente rappresenta il grado di attuazione di tutti gli obiettivi strategici fissati nel PEG/PDO/PP.

² In riferimento alle criticità strutturali dell'All. 1 del D.P. 50/2019, raggiunti al 100% gli obiettivi, con o senza riferimento alla Customer Satisfaction riportata nel decreto presidenziale di approvazione del *Regolamento recante la disciplina del sistema di misurazione e valutazione della performance*, a seguire alla Tabella 2 del richiamato All. 1 ma non evidenziata nel punteggio della Tabella 1 al N 1, tenuti fermi i valori massimi in % la sostanza dei risultati come assegnati non cambia.

Tabella 3
Performance organizzativa
della struttura di diretta responsabilità³

Obiettivo operativo	Indicatori di misurabilità	Peso ponderale	Grado di attuazione (in percentuale)	Punteggio complessivo
1.1 Ricognizione dei Regolamenti dell'Ente ed elaborazione di proposte di modifica dei medesimi in attuazione della normativa anticorruzione e relativa pubblicazione in maniera ordinata e organica.)	Rispetto termine di scadenza	15%	100%	4,5
1.2 Adempimenti in materia di predisposizione di atti di natura provvedimentale	Rispetto termine di scadenza	15%	100%	4,5

Totale 9

Obiettivo operativo	Indicatori di misurabilità	Peso ponderale	Grado di attuazione (in percentuale)	Punteggio complessivo
2.1 Rimodulazione Piano di riequilibrio	Rispetto del termine di scadenza	20%	100%	6
2.2 Incremento entrate	Rispetto del termine di scadenza.	15%	100%	4,5
2.3 Razionalizzazione della spesa	Rispetto del termine di scadenza	15%	100%	4,5

Totale 15

Obiettivo operativo	Indicatori di misurabilità	Peso ponderale	Grado di attuazione (in percentuale)	Punteggio complessivo
3. 1. Tempi di pagamento	Rispetto del termine di scadenza	20%	100%	6

Totale 6

Totale 30

Indagine di customer satisfaction	Esito	Punteggio
	9,38	4,39

Totale 4,39

 Totale 34,39

³ La performance organizzativa della struttura dirigenziale di diretta responsabilità rappresenta il grado di attuazione degli obiettivi operativi assegnati alla medesima struttura.

Tabella 4 (Punto 3)

Obiettivi individuali
(performance individuale)⁴

Obiettivo strategico 1	Indicatori di misurabilità	Peso ponderale	Grado di attuazione (in percentuale)	Punteggio complessivo
Gestione dei servizi di Supporto alle attività generali dell'Ente		30%		
Redazione del PTPCT 2019/2021 attraverso il coinvolgimento dei protagonisti della prevenzione della corruzione (dirigenti referenti e dipendenti).	Rispetto termine di scadenza	30%	100%	1,8
Adozione delle misure generali e specifiche finalizzate alla prevenzione della corruzione, con particolare attenzione: - alle misure previste nel P.T.P.C.T.; - attività di formazione continua in materia di anticorruzione e trasparenza	Numero di misure organizzative attuate/numero di misure organizzative previste nel P.T.P.C.T.	20%	100%	1,2
Controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti (art. 147 - bis, co. 2 e 3 del T.U.E.L.)	Rispetto della tempistica scandita dal "Regolamento recante la disciplina dei controlli interni"	25%	100%	1,5
Coordinamento e monitoraggio dell'adempimento, da parte delle strutture interne, degli obblighi di pubblicità degli atti nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, giusto D.Lgs. 33/2013 ed "Elenco degli obblighi di pubblicazione" di cui alla delibera ANAC n. 1310 del 28.12.2016 di approvazione delle Linee Guida in materia	Rispetto termine di scadenza	10%	100%	0,6
Attività contrattuale dell'Ente	Rispetto termine di scadenza	15%	100%	0,9

Totale 6

Obiettivo strategico 2	Indicatori di misurabilità	Peso ponderale	Grado di attuazione (in percentuale)	Punteggio complessivo
Razionalizzazione organismi partecipati ed esercizio del controllo analogo		20%		
Attività di supporto tecnico e monitoraggio dell'attuazione del Regolamento sul Controllo Analogo della Provincia di Salerno	Numero di controlli effettuati / numero di controlli previsti dal Regolamento	50%	100%	2

⁴ La performance individuale rappresenta il grado di attuazione degli obiettivi individuali assegnati dal Presidente della Provincia.

Razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie della Provincia di Salerno ai sensi del D.Lgs. n. 175/2016 (TUSP)	Rispetto della tempistica disciplinata dal TUSP DLgs175/2016	30%	100%	1,2
Controlli e monitoraggio del rispetto della legislazione di riferimento ivi incluse le linee guida ANAC su anticorruzione e trasparenza	Numero di controlli effettuati nel rispetto della tempistica indicata nel P.T.C.P.T.	20%	100%	0,8

Totale 4

Obiettivo strategico 3	Indicatori di misurabilità	Peso ponderale 25%	Grado di attuazione (in percentuale)	Punteggio complessivo
Gestione dei servizi di supporto alle attività generali dell'Ente				
Attività di controllo strategico. Valutazione costante e periodica degli indicatori di risultato, al fine di poter intervenire tempestivamente in caso di scostamento tra il previsto e il realizzato.	Rispetto termini di scadenza	15%	100%	0,75
Elaborazione del Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) e della performance (PP) provvisorio in attuazione di quanto previsto dall'art. 5, comma 1-ter, del Dlgs 150/2009	Rispetto termini di scadenza	15%	100%	0,75
Elaborazione del Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) e della performance (PP) definitivo in attuazione di quanto previsto dall'art. 169, comma 3-bis, del Dlgs 267/2000.	Rispetto termini di scadenza	15%	100%	0,75
Elaborazione del Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) e della performance (PP) provvisorio - relativo all'anno 2020 - in attuazione di quanto previsto dall'art. 5, comma 1-ter, del Dlgs 150/2009	Rispetto termini di scadenza	15%	100%	0,75
Accrescimento delle conoscenze e delle competenze attraverso la partecipazione a corsi di formazione ed aggiornamento professionale	Numero corsi realizzati nell'anno 2019/numero corsi realizzati nel 2018	30%	100%	1,5
Approvazione del Regolamento sulla formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti	Rispetto del termine	10%	100%	0,50

Totale 5

Obiettivo strategico 4	Indicatori di misurabilità	Peso ponderale 25%	Grado di attuazione (in percentuale)	Punteggio complessivo
Gestione dei servizi di supporto alle attività generali dell'Ente				
Adeguato ed efficace supporto all'attività provvedimentale del Presidente della Provincia	Rispetto dei tempi previsti da leggi, statuto e regolamenti	25%	100%	1,25
Adeguato ed efficace supporto all'attività provvedimentale del Consiglio provinciale e delle sue articolazioni, nonché dell'Assemblea dei Sindaci	Rispetto dei tempi previsti da leggi, statuto e regolamenti	50%	100%	2,5
Gestione puntuale e regolare del procedimento di cui alla legge n. 56/2014 per la elezione del Consiglio provinciale	Rispetto dei tempi previsti da leggi, Circolari Ministero dell'Interno e UPI	25%	100%	1,25

Totale 5

Totale 20

Tabella 5 (punto 4)
Competenze e comportamenti
professionali e organizzativi
(performance individuale)

Parametri valutativi	Descrizione	Punteggio attribuibile	Punteggio assegnato
Innovazione e propositività	<i>Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta</i>	<i>da 0 a 2</i>	2
Interazione con gli organi di indirizzo politico	<i>Capacità di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'organo politico di vertice e di conformarsi efficacemente e in tempi ragionevoli alle direttive e alle disposizioni emanate dagli organi di indirizzo politico</i>	<i>da 0 a 5</i>	4
Gestione delle risorse umane	<i>Capacità di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le risorse umane dell'ente, con particolare riferimento alla dirigenza</i>	<i>da 0 a 3</i>	2
Gestione economica ed organizzativa	<i>Capacità di usare le risorse disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità</i>	<i>da 0 a 2</i>	2
Autonomia	<i>Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori</i>	<i>da 0 a 2</i>	2
Decisionalità	<i>Capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi ed opportunità, anche in condizioni di incertezza</i>	<i>da 0 a 2</i>	2
Tensione al risultato	<i>Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato</i>	<i>da 0 a 2</i>	2
Aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali	<i>Capacità di mantenere aggiornate le conoscenze professionali</i>	<i>da 0 a 2</i>	2

Al punteggio assegnato come attribuibile secondo i valori riportati nella suesposta tabella 5 - *Competenze e comportamenti professionali e organizzativi (performance individuale)*, riscontrando un'evidente incoerenza con quanto riportato al riguardo alla Tabella 1 - *Elementi di Valutazione* (25 punti e non 20 come risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuibili) si aggiunge il conferimento proporzionale di ulteriori 3 punti per un Totale assegnato di n° 21 punti.

Totale 21

Tabella 6
Scheda di valutazione

(Riportata in modalità *bozza* per contingenza esplicativa in relazione al punteggio massimo attribuibile in Tabella 5)

N	Fattori di valutazione	Punteggio massimo attribuibile all. 1 D.50/2019	Punteggio risultante dalla misurazione	Punteggio attribuito all'esito della valutazione	Note del valutatore
1	Performance organizzativa dell'Ente	20	20	20	
2	Performance organizzativa della struttura di diretta responsabilità	35	34,39	34,39	
3	Obiettivi individuali (<i>performance individuale</i>)	20	20	20	
4	Competenze e comportamenti professionali e organizzativi (<i>performance individuale</i>)	20	18	21	<u>Aggiunti 3 punti in relazione alle criticità di cui alla Tab. 5 All.1. D.P. n° 50/2019</u>
	ESITO	Tot. 95	Tot.92,39	Tot.95,39	

Tabella 6
Scheda di valutazione

N	Fattori di valutazione	Punteggio massimo	Punteggio risultante dalla misurazione	Punteggio attribuito all'esito della valutazione	Note del valutatore
1	Performance organizzativa dell'Ente	20	20	20	
2	Performance organizzativa della struttura di diretta responsabilità	35	34,39	34,39	
3	Obiettivi individuali (<i>performance individuale</i>)	20	20	20	
4	Competenze e comportamenti professionali e organizzativi (<i>performance individuale</i>)	25	18 + 3	21	<u>Aggiunti 3 punti in relazione alle criticità di cui alla Tab. 5 All.1. D.P. n° 50/2019</u>
	ESITO	Tot. 100	Tot.95,39	Tot.95,39	