



PROVINCIA DI SALERNO

Decreto del Presidente della Provincia

data 11 ottobre 2017

N. **110** del registro generale

Oggetto: Nomina Segretario Generale titolare della Segreteria della Provincia di Salerno

IL PRESIDENTE

Con la partecipazione del Vice Segretario Generale dott. Alfonso Ferraioli

VISTA la proposta di decreto n. 23 del registro del Settore proponente redatta all'interno;

PRESO ATTO dei riferimenti normativi citati;

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 7 del 20/01/2017 con il quale si dispone che vengano assunti impegni e disposti pagamenti nel rispetto delle limitazioni e delle tipologie di spesa relativamente alla gestione provvisoria;

VISTO il Decreto legislativo n. 267/2000;

VISTA la Legge n. 56/2014;

VISTO lo Statuto della Provincia;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

DECRETA

- 1) di approvare la proposta di decreto n. 23 del registro del Settore proponente inserita nel presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di incaricare i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
- 3) di incaricare il Vice Segretario Generale e il Direttore Generale, ciascuno per le rispettive competenze, dell'esecuzione del presente decreto.



PROVINCIA DI SALERNO

Proposta di decreto del Presidente della Provincia

Data 11 ottobre 2017

N. 23 registro Settore

SETTORE PROPONENTE: PRESIDENZA

OGGETTO: Nomina Segretario Generale Segretario titolare della Segreteria Provincia di Salerno

RELAZIONE TECNICA:

Premesso che:

- la sede di Segretaria dell'Ente, a far data dal 1° settembre 2017, è vacante per collocamento a riposo del titolare, dott. Alfonso De Stefano;
- che ai sensi dell'art. 97, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 la Provincia deve dotarsi di un Segretario titolare;
- pertanto, il Presidente della Provincia di Salerno, in data 29/09/2017, ha inviato, con nota Prot. PSA201700215343, al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali di Roma e alla Prefettura di Napoli – UTG Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, la richiesta di pubblicizzazione della sede di segreteria vacante, avviando il procedimento per la nomina del nuovo Segretario Generale;
- con Avviso dell'Albo dei Segretari n. 74 del 29 settembre 2017 con scadenza 9 ottobre 2017, è stata attivata la procedura di pubblicizzazione della sede di Segreteria Provincia di Salerno;
- che con Atto prot. n. PSA201700227985 del 10/10/2017, il Presidente della Provincia di Salerno ha individuato, nella persona della dott.ssa Carmela Cucca, il Segretario idoneo a svolgere le relative funzioni presso la Segreteria Provincia di Salerno;

Vista la Disposizione prot. n.0011248 dell'11/10/2017 acquisita al prot n. 201700229811 in pari data del Ministero dell'Interno – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali con cui si assegna, quale Segretario titolare della segreteria Provincia di Salerno, la dott.ssa Carmela Cucca, iscritta nella fascia professionale lett. A dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

Considerato che la Provincia può corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento, al segretario Generale così come previsto dal CCNL integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali qualora ne ricorrano le condizioni di cui all'allegato A dell'accordo, sottoscritto in data 22 dicembre 2003;

Ritenuto, pertanto, provvedere alla nomina del suddetto Segretario quale titolare della Segreteria della Provincia di Salerno;

Acquisita agli atti dichiarazione della Dottoressa Carmela Cucca ex art. 46 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;

Allegata dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai fini del conferimento dell'incarico di Segretario Generale della Provincia di Salerno.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge n. 122 del 30/07/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31 septies;

Dato atto che per il presente atto dovrà essere richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Si attesta che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è codificato dal PTPCT 2017/2019.

“Si propone, pertanto, l'adozione dell'atto nella formulazione che segue”.

Salerno, lì 11 ottobre 2017

Il Dirigente
(Firmato digitalmente)

PROPOSTA

IL PRESIDENTE

Vista la relazione che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento;

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del dirigente;

Visti:

lo Statuto della Provincia di Salerno;

il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

l'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

la Legge 56/2014;

il DPR 465/97;

il CCNL dei segretari comunali e provinciali ed il successivo accordo del 23.12.2003

viste la scheda allegata al presente nelle quale sono riportate le condizioni oggettive e soggettive;

il Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

la legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto legge n. 90 del 24 giugno 2014;

dato atto:

del parere di regolarità tecnica e il parere di regolarità contabile resi all'interno del presente atto, ai sensi del decreto legislativo n. 267/2000, dai rispettivi Dirigenti dei Settori competenti;

DECRETA

1. La premessa che qui si intende totalmente trascritta, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
2. di nominare la dott.ssa Carmela Cucca, nata a Nola (Na) il 23 novembre 1964, quale Segretario titolare della Segreteria della Provincia di Salerno;
3. di fissare la decorrenza della presa di servizio a far data dal 16 ottobre 2017;
4. di notificare il presente provvedimento alla dott.ssa Carmela Cucca e di trasmettere al Ministero dell'Interno – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali di Roma e alla Prefettura UTG di Napoli – Albo Segretari Comunali e Provinciali Sezione Campania, per gli adempimenti consequenziali, nonché, per opportuna conoscenza, al Comune di Pompei, Amministrazione di provenienza del segretario;

5. di prendere atto dell'allegata scheda per formarne parte integrante e sostanziale sussistendo le condizioni oggettive e soggettive secondo quanto come previsto dal CCNL 23.12.2003 secondo le condizioni cui all'allegato A dell'accordo, sottoscritto in data 22 dicembre 2003;
6. di dare atto che con successiva nota si provvederà a comunicare Al Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali l' accettazione e successiva presa in servizio del suddetto Segretario;
7. di trasmettere il presente atto al Dirigente del Personale per determinare il trattamento economico in ossequio alle previsioni del CCNL segretari comunali e provinciali, in relazione alle funzioni attribuite al Segretario;
8. di demandare al dirigente competente la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
9. di dare atto, come attestato nella Relazione Tecnica, che il presente provvedimento, con riferimento all'Area Funzionale di appartenenza, non è codificato dal PTPCT 2017/2019;
10. dichiarare che il presente atto è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica/amministrativa

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

- Favorevole**
- Contrario**
- Non dovuto**

Salerno, li 11.10.2017

IL DIRIGENTE
Avv. Alfonso Ferraioli
Firmato digitalmente

Parere di regolarità contabile

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

- Favorevole**
- Contrario**
- Non dovuto**

Salerno, li 11.10.2017

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Marina Fronda
firmato digitalmente

Parere di conformità

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 27, comma 6, dello Statuto provinciale)

si esprime il seguente parere in ordine alla conformità della proposta, a seguito dell'istruttoria compiuta dai competenti uffici e sulla scorta dei pareri resi in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi sull'atto:

- Favorevole**
- Contrario**
- Non dovuto**

Salerno, li 11.10.2017

IL VICESEGRETARIO GENERALE
(Alfonso Ferraioli)
firmato digitalmente

Copia conforme al documento informatico custodito presso la Segreteria generale, Servizio "Supporto agli Organi dell'Ente", ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. n. 82/2005.

Segue decreto del Presidente della Provincia 11 ottobre 2017, n. 110

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(GIUSEPPE CANFORA)
Firmato digitalmente

IL VICESEGRETARIO GENERALE
(Alfonso Ferraioli)
Firmato digitalmente

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto ViceSegretario Generale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione mediante inserimento nell'Albo Pretorio online della Provincia di Salerno ai sensi dell'art.32, co.1, L. 18/06/2009 n. 69 e dell'art. 27, co.8, dello Statuto provinciale e, se previsto, nel sito "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013, e contestuale comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.

IL VICESEGRETARIO GENERALE
(Alfonso Ferraioli)
Firmato digitalmente

Al Sig. Presidente della
Provincia di Salerno
SEDE

Oggetto: *dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 39/2013*

La sottoscritta Carmela Cucca nata a Nola (NA) il 23/11/1964, ai fini del conferimento dell'incarico di Segretario Generale della Segreteria della Provincia di Salerno (SA), consapevole delle sanzioni penali stabilite dalle legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, D.P.R. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA di trovarsi in una delle seguenti ipotesi

1. assenza di alcuna causa di inconferibilità e/o di incompatibilità, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013, all'assunzione di detto incarico.

La Sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali cause di sopravvenuta incompatibilità e a presentare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità consapevole di quanto disposto dall'art. 20, comma 5, del D.lgs. n. 39/2013 nell'ipotesi di accertata dichiarazione mendace.

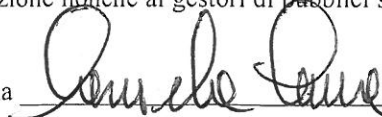
Distinti saluti.

Salerno, 11-10-2014

Firma 

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

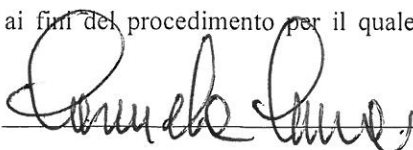
Salerno, 11.10.2014

Firma 

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003.

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Salerno, 11.10.2014

Firma 

ALLEGATO A

TABELLA PER IL RISCONTRO DELLE CONDIZIONI SOGGETTIVE ED OGGETTIVE

A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le varie fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	Condizione esistente, attesa la dimensione demografica della Provincia (terza in Italia per estensione), nonché complessità funzionali nell'organizzazione e nell'espletamento dei compiti istituzionali
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'Ente	Decreto del Presidente n. 106/2015 di nomina del DG che stabilisce l'autonomia delle funzioni del SG rispetto al DG
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	Eventuale
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei dirigenti e/o dei responsabili degli uffici e dei servizi	
E	Rappresentanza esterna	eventuale - Delegato del Presidente a partecipare ai tavoli Upi e Anci
F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	
G	Ad es. sedi di alta montagna, estrema carenza di organico, situazioni anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socioeconomiche	
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi, dei titolari di p.o. o dei dirigenti	
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	
J	Componente di commissione di gara e di concorso reso "ratione officii"	
K	Rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione	
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il capo dell'amministrazione	1) nomina a Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ; 2) eventuale nomina a Direttore Generale dell'Upi Campania, su proposta del Presidente della Provincia di Salerno; 3) eventuale nomina a verificare legittimità DFB
M	Partecipazione alla delegazione trattante di parte pubblica	Componente della delegazione trattante
N	Appartenenza al Nucleo di Valutazione o servizio di controllo interno con funzione di raccordo tra l'ente e l'organo di valutazione	controllo successivo sugli atti
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla Regione e/o dall'Ente	Organizzatore e docente di molti corsi di formazione al personale interno della provincia in materia di trasparenza e di anticorruzione. Relatore in seminari e convegni organizzati dall'Upi
P	Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area	Macrostruttura approvata con Decreto del Direttore n. 45 del 23.12.2016 - Approvazione del funzionigramma/organigramma con Decreto del Direttore n. 4 del 14.02.2017 - Eventuali