



PROVINCIA DI SALERNO
Settore Viabilità e Trasporti
Servizio Segreteria - Gestione Operativa - Sinistri Stradali
Via Roma n.104 - Palazzo Sant'Agostino - Salerno (SA)
Tel. 089614111

**LETTERA D'INVITO ALLA PROCEDURA
NEGOZIATA SENZA BANDO**

**PROCEDURA NEGOZIATA, SULLA BASE DEL CRITERIO DEL MINOR PREZZO,
FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE
AUTOMEZZI DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA DI SALERNO IN USO PRESSO IL
SETTORE VIABILITÀ E TRASPORTI - ZONA OMOGENEA _____**

CIG _____

_____ *Servizio riparazione e manutenzione automezzi - CIG*
- *Lettera di invito*

1. Oggetto dell'appalto, durata e importo a base di gara.....
2. Soggetti ammessi alla gara.....
3. Condizioni di partecipazione.....
4. Documentazione di gara e sopralluogo.....
5. Chiarimenti.....
6. Modalità di presentazione della documentazione.....
7. Comunicazioni.....
8. Subappalto.....
9. Ulteriori disposizioni.....
10. Cauzioni e garanzie richieste.....
11. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali.....
12. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....
13. Contenuto della Busta A - Documentazione amministrativa.....
14. Contenuto della Busta B - Offerta economica.....
15. Criterio e modalità di aggiudicazione.....
16. Operazioni di gara.....
17. Verifica di anomalia delle offerte.....
18. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....
19. Definizione delle controversie.....
20. Trattamento dei dati personali.....
21. Anticipo di fornitura.....
22. Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto.....
23. Ulteriori indicazioni.....



Provincia di Salerno
Settore Viabilità e Trasporti
Servizio Segreteria - Gestione Operativa - Sinistri Stradali
Via Roma n.104 – Palazzo Sant’Agostino – Salerno (SA)
Tel. 089614111
pec.serviziotecnicoamministrativo@pec.provincia.salerno.it

SPETT.LE Operatore Economico

OGGETTO: INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, SULLA BASE DEL CRITERIO DEL MINOR PREZZO, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA DI SALERNO IN USO PRESSO IL SETTORE VIABILITÀ E TRASPORTI - ZONA OMOGENEA _____

CIG _____

Provvedimento di indizione: Determinazione Dirigenziale del Settore Viabilità e Trasporti della Provincia di Salerno n. _____ del _____ – C.I.D. _____

A seguito del riscontro degli operatori economici all’avviso di manifestazione di interesse, pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Salerno in data _____, codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura negoziata per l’affidamento del servizio in oggetto, facendo pervenire la propria migliore offerta secondo le modalità ed i termini di seguito indicati.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore _____ del giorno _____

La presente lettera di invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal **Settore Viabilità e Trasporti** e relativa all’appalto per l’esecuzione del **“SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA DI SALERNO IN USO PRESSO IL SETTORE VIABILITÀ E TRASPORTI - ZONA OMOGENEA _____”**.

La presente lettera di invito contiene, altresì, le norme relative alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto, come meglio specificato nel capitolato speciale d’appalto allegato.

Le disposizioni della presente lettera d’invito prevalgono su quelle del Capitolato.

L’affidamento in oggetto avverrà mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell’art. 36, comma 2, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. **(di seguito denominato Codice)**, sulla base Criterio del prezzo più basso, ai sensi art. 95, comma 4, del citato D. Lgs. n° 50/2016, con l’esclusione automatica ai sensi dell’art. 97 co. 8 del medesimo decreto.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera d’invito e modulistica correlata
- 2) Capitolato speciale d’appalto.

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è **il dott. Domenico Ranesi**, Dirigente del Settore Viabilità e Trasporti della Provincia di Salerno.

1. Oggetto dell’appalto, durata e importo a base di gara.

11. L'appalto ha per oggetto l'**esecuzione del "SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA DI SALERNO IN USO PRESSO IL SETTORE VIABILITÀ E TRASPORTI - ZONA OMOGENEA _____"**.

12 **Modalità di scelta del contraente:** procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, del Codice.

13. Il Contratto ha **durata** presunta fino al 31/12/2017 e cessa comunque ad esaurimento delle risorse disponibili corrispondenti all'importo presunto determinato per ZONA OMOGENEA _____; Qualora il committente, per esigenze superiori, debba prorogare il contratto, l'impresa è tenuta a garantire la continuità del servizio agli stessi patti e condizioni del presente appalto fino all'individuazione del nuovo contraente e, in ogni caso, per un periodo non superiore a tre mesi.

14 **Importo dell'appalto**

L'importo presunto per l'intera durata contrattuale è :

ZONA OMOGENEA _____ per un importo di € _____ oltre IVA a termini di legge (di cui alla determinazione dirigenziale a contrarre CID _____), n cui si intendono compresi tutti gli oneri relativi all'esecuzione del contratto.

Considerata la natura del servizio oggetto della presente gara, si valuta non necessaria la predisposizione del DUVRI, in quanto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare misure di sicurezza e non sussistono, di conseguenza, costi della sicurezza per interferenze che risultano, pertanto, pari a € 0,00.

In ogni caso, l'ammontare definitivo sarà determinato in fase di esecuzione del servizio in virtù delle prestazioni effettivamente erogate, connesse agli interventi ordinati dal direttore di esecuzione del contratto.

15 **Corrispettivo**

Il costo della manodopera non è soggetta a ribasso. Con riferimento ai contratti collettivi nazionali e alle retribuzione medie della categoria metalmeccanici artigiani, si stima il costo della manodopera in € 33,00 per ogni ora di lavoro. L'impresa dovrà assicurare che con tale importo siano tutelate le spese relative al costo del personale sulla base dei minimi salariali definiti nella contrattazione nazionale di settore, nonché, di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori.

Il corrispettivo contrattuale per ogni lavorazione viene calcolato come somma delle tre categorie sotto riportate:

1. Prezzo pezzi di ricambio come da listini scontati del ribasso d'asta offerto dal fornitore in fase di gara;
2. Prezzo della manodopera dedotta dai tempari dell'anno in corso in funzione del tipo di lavorazione;
3. Eventuale costo di rimorchio dell'automezzo/veicolo

Nel corrispettivo si intendono ricompresi ogni spesa o onere relativo alle prestazioni erogate, previste dal contratto e/o dall'offerta, tutto incluso e nulla escluso.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del Contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono ricompresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

I corrispettivi sono da intendersi al netto di IVA.

2. **Soggetti ammessi alla gara**

Gli invitati a partecipare alla gara sono gli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare alla stessa, riscontrando all'avviso pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Salerno in data _____

21. Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016. Alle imprese riunite o consorziate si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto.

3. Condizioni di partecipazione

3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

► le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

3.3. ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

3.4. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

3.5. E' prevista, a pena di esclusione, l'accettazione del patto di integrità/protocollo di legalità di cui al PROTOCOLLO DI LEGALITA' NEGLI APPALTI sottoscritto con la Prefettura di Salerno, siglato in data 24/09/2008

Ai sensi del Protocollo di Legalità, la presente lettera d'invito di seguito riporta ogni clausola in detto Protocollo contenuta ai fini del rispetto degli adempimenti ivi previsti a carico della stazione appaltante e delle ditte concorrenti e/o aggiudicatari.

Clausole:

Clausola 1) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altre partecipanti alla gara.

A tal proposito, la Provincia di Salerno riconoscerà quali sospetti casi di anomalia e, quindi soggetti a verifica, ai fini dell'applicazione dell'art. 34 del D.Lgs 163/2006, quei casi in cui ricorrano, insieme o da sole, le seguenti circostanze sintomatiche:

- utilizzazione delle medesime utenze fax e/o telefoniche o dei medesimi locali da parte delle imprese partecipanti;
- utilizzazione anche in parte dello stesso personale;
- rapporto di coniugio o vincoli di parentela tra coloro che ricoprono cariche sociali o direttive nelle imprese partecipanti;
- coincidenza della residenza e del domicilio delle imprese partecipanti;
- intrecci negli assetti societari di partecipanti alla gara;

Clausola 2) che a carico dei soggetti ricoprenti cariche sociali o direttive dell'impresa partecipante non risultano:

- a) provvedimenti che dispongono una misura cautelare o il giudizio, in altre parole che recano una condanna anche non definitiva per taluno dei delitti di cui agli articoli 629,644, 648-bis, e 648-ter del Codice Penale, o dall'articolo 51, comma 3-bis, del Codice di Procedura Penale;
- b) proposta o provvedimento di applicazione di taluna delle misure di cui agli articoli 2-bis,2 ter; 3 bis e 3 quater della Legge 31 Maggio 1965, N. 575;

Clausola 3) di impegnarsi a comunicare alla Provincia di Salerno i dati relativi alle società e alle imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, chiamati a realizzare l'intervento, compresi i nominativi dei soggetti ai quali vengono affidate le seguenti forniture e servizi "sensibili":

- trasporto di materiali a discarica, smaltimento rifiuti, fornitura e/o trasporto terra;
- acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cave di prestito per movimento terra;
- fornitura e/o trasporto di calcestruzzo;
- fornitura con posa in opera e noli a caldo qualora non debbano essere assimilati

a subappalto ai sensi dell'art. 118, comma 11, Dlgs. n. 163/2006;

- servizio di autotrasporto;
- guardavia di cantiere.

Clausola 4) di accettare la prerogativa dell'Ente di attivare la risoluzione del vincolo contrattuale a seguito dell'esito interdittivo delle informative antimafia espletate dalle Prefetture/U.T.G. ai sensi del Capo II del "Protocollo di intesa ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", sottoscritto tra la Prefettura di Salerno e alla Provincia di Salerno in data 24/09/2008;

Clausola 5) di impegnarsi a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed, in ogni caso, all'Amministrazione Aggiudicatrice, ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori.

Clausola 6) di impegnarsi a far assumere l'obbligo di denuncia previsto dalla clausola 5) anche alle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'intervento.

Clausola 7) consapevole del divieto di subappalto stabilito dal bando di gara, che le imprese, titolari di noli nonché titolari di contratti derivati e sub contratti, comunque denominati, non hanno partecipato alla gara e non sono in alcun modo collegati direttamente o indirettamente alle imprese partecipanti alla medesima gara - in forma singola o associata - essendo consapevole che, in caso contrario, i sub affidamenti non saranno consentiti. Si impegna, altresì a comunicare alla Stazione Appaltante qualsiasi variazione che dovesse intervenire in ordine ai nominativi dei beneficiari o di tali sub affidamenti (titolari di noli nonché di contratti e sub contratti comunque denominati).

Clausola 8) di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o di condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o in cantiere, etc.)"

LA MANCATA ADESIONE, DA PARTE DELL'OFFERENTE, ALLE SUDETTE CLAUSOLE NE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA.

Costituisce, altresì, **causa di esclusione** il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto patto di integrità/protocollo di legalità (*articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190*).

4. Documentazione di gara e sopralluogo

41. La documentazione di gara indicata in premessa per la formulazione dell'offerta è recapitata alle ditte invitate unitamente alla presente lettera di invito inviata a mezzo PEC.

5. Chiarimenti

51. E' possibile ottenere chiarimenti di natura tecnica ed amministrativa sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al settore Viabilità e Infrastrutture (*Referente: Sara Leoni, dipendente del settore 089614485*) al seguente indirizzo di posta elettronica:

✓ archiviogenerale@pec.provincia.salerno.it

I quesiti dovranno pervenire non oltre il giorno _____; non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

52. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di affidamento, verranno fornite **almeno _____ giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

53. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet all'indirizzo internet <http://trasparenza.provincia.salerno.it/>.

6. Modalità di presentazione della documentazione

- 61.** La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta utilizzando il modello di cui all'**Allegato 1** della presente lettera d'invito, secondo le prescrizioni ivi contenute.
- 62.** Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sono rilasciate utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**), di cui all'**Allegato 2** della presente lettera d'invito, secondo le prescrizioni ivi contenute.
- Le dichiarazioni sostitutive di cui al successivo punto 13.4 devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il modello di cui all'**Allegato 3** della presente lettera d'invito.
- 63.** Tutte le restanti dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, in carta semplice.
- 64.** La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:
- devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.
- 65.** In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- 66.** Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 67.** I modelli di cui ai punti 6.1 e 6.2 sono allegati alla presente lettera di invito trasmessa a mezzo PEC;
- 68.** Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.
- 69.** Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 6.8, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere ma senza applicazione di alcuna sanzione.
- 610.** In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 6.9, la Provincia di Salerno procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.
- 611.** Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Provincia di Salerno ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra.
- 612.** Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

7. Comunicazioni

- 71.** Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 della presente lettera d'invito (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata: archiviogenerale@pec.provincia.salerno.it (all'attenzione del Servizio "Segreteria - Gestione Operativa - Sinistri Stradali"); diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 72.** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8. Subappalto

E' consentito il subappalto della fornitura nei termini previsti dall'art. 105 del d.lgs. 50/16, fermo restando comunque che il totale della fornitura concessa in subappalto non deve superare il 30 % dell'importo contrattuale.

L'impresa concorrente che intendesse cedere parte della fornitura in subappalto dovrà indicare in sede di istanza (se tale dichiarazione è necessaria ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione) o di offerta economica le parti ed il valore della fornitura che intende cedere, impegnandosi a cedere ad impresa che possiede i requisiti di partecipazione di carattere generale previsti dal presente disciplinare di gara e dall'art. 106 del d.lgs.50/16.

La ditta aggiudicataria che ha indicato la volontà di subappaltare parte della fornitura è tenuta al rispetto della disciplina prevista dall'art. 106 del d.lgs.50/16; in particolare, essa deve:

- depositare il contratto di subappalto presso Il Settore che ha indetto la procedura di gara almeno venti giorni prima della data di inizio dell'esecuzione del contratto con allegata dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del codice civile con l'impresa affidataria del subappalto. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuna delle imprese partecipanti nel caso di associazione temporanea, società o consorzio;
- trasmettere la documentazione ovvero autodichiarazione del legale rappresentante dell'impresa subappaltatrice relativa al possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale previsti dal presente disciplinare di gara nonché gli altri requisiti previsti dalla normativa vigente.

L'esecuzione della fornitura affidati in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Il Settore che gestisce il contratto segnalerà, ai sensi della normativa vigente, all'autorità competente violazioni della cessione in subappalto senza autorizzazione.

L'Amministrazione nel caso di subappalto provvederà a corrispondere l'importo della fornitura all'aggiudicataria della gara anche se la fornitura o prestazione è stata effettuata dalle imprese subappaltatrici. A questo fine l'aggiudicataria deve trasmettere all'Amministrazione entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a favore della ditta subappaltatrice, copie delle fatture quietanzate relative ai pagamenti via via corrisposti. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'aggiudicataria.

Nel caso in cui il documento unico di regolarità contributiva del subappaltatore risulti negativo per due volte consecutive l'Amministrazione, previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni, pronuncerà la decadenza dell'autorizzazione di cui all'articolo 105, del d.lgs. 50/16, dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 13 della Legge 180/2011.

9. Ulteriori disposizioni

91. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.
92. È facoltà dell'Amministrazione Provinciale Committente di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto.
93. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.
94. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante Provincia di Salerno potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Provincia di Salerno e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.
95. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice.
96. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito del controllo del possesso dei requisiti prescritti.
97. Nei casi indicati all'art. 110, co. 1, del Codice, l'Amministrazione Provinciale Committente provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

10. Cauzioni e garanzie richieste

- 101.** L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € _____ (Euro _____ / _____, **beneficiario la Provincia di Salerno**).
- 102.** La garanzia provvisoria è costituita, da **fideiussione bancaria** rilasciata da imprese bancarie o **polizza assicurativa** che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero **fideiussione rilasciata dagli intermediari** iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.
- 103.** La garanzia provvisoria dovrà:
- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
 - 2) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - 3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
 - 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - 5) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà riguardare ai sensi dell'art. 93, co.1, ultimo periodo del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;
 - 6) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;
 - 7) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Autorità;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore dell'Amministrazione Provinciale beneficiaria (Provincia di Salerno) valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.
- 104.** Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
- 105.** All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.
- 106.** L'importo della garanzia è ridotto nella misura e nei casi previsti dall'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà dichiarare (nell'allegato n. 2) il possesso delle certificazioni indicate nel medesimo art. 93 – comma 7, in corso di validità.
- Qualora ricorrano le predette condizioni che consentono di fruire del beneficio della riduzione della garanzia, è consentito arrotondare per difetto, eliminando i soli decimali, l'importo ridotto della cauzione provvisoria.

10.7. Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

10.8. La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c.9, del Codice, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'Offerta e che decorra da tale data.

11. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali

11.1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 11.1.1)** ► iscrizione al registro delle imprese della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura C.C.I.A.A. competente per territorio, per il settore di attività;
- 11.1.2)** ► un sistema di garanzia della qualità conforme alla serie di norme UNI EN ISO 9001;
- 11.1.3)** ► sede operativa in uno dei comuni di cui all' "Elenco Mezzi Zona Omogenea" _____ allegata;
- 11.1.4)** ► Officina autorizzata ad effettuare revisioni ai sensi ex art. 80 D.Lgs. 285/92;
- 11.1.5)** ► regolarità contributiva nei confronti di INPS, INAIL, ovvero della corrispondente Cassa contributiva relativa alla categoria di appartenenza;

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

11.2 Il requisito di cui al **paragrafo 11.1.1** (iscrizione alla CCIAA) deve essere soddisfatto come di seguito precisato:

- a. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
- b. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e lett. c) (consorzi stabili) del Codice devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

12. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

121. ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale **entro le ore 13:00 del giorno _____** esclusivamente alla **Provincia di Salerno - Via Roma, 104 – 84121 Salerno**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

122. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione del sabato e dei giorni festivi, e dalle ore 14.20 alle ore 15.20 dei giorni martedì e giovedì presso l'Ufficio protocollo della Provincia di Salerno- Via Roma, 104 – 84121 Salerno. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. L'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

123. L'offerta dovrà recare all'esterno:

- le informazioni del soggetto offerente (denominazione o ragione sociale - codice fiscale - indirizzo PEC per le comunicazioni);
- la dicitura “**Contiene offerta per procedura negoziata relativa all’affidamento del “SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA DI SALERNO IN USO PRESSO IL SETTORE VIABILITÀ E TRASPORTI - ZONA OMOGENEA _____” - CIG _____**;
- la dicitura: **Scadenza offerte: _____ ore 13:00 – Non aprire**;
- il seguente indirizzo: **Provincia di Salerno – Settore Viabilità e Trasporti - Servizio Segreteria - Gestione Operativa - Sinistri Stradali, via Roma, 104 (Palazzo Sant’Agostino) – 84121 Salerno.**

Nel caso di concorrenti che partecipano in forma associata (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

- 124.** Il plico deve contenere al suo interno, a pena d’esclusione, due buste chiuse e sigillate, recanti l’ intestazione del mittente, l’indicazione dell’oggetto dell’appalto e la dicitura, rispettivamente:
- 1) A - Documentazione amministrativa;
 - 2) B - Offerta economica.
- 125.** ► l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**
- 126.** ► **Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

13. Contenuto della Busta A - Documentazione amministrativa

Nella busta A – *Documentazione amministrativa* devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 13.1.istanza di partecipazione, su carta bollata** – redatta secondo il modello di cui all’Allegato 1 - sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- 13.2.la garanzia provvisoria** in originale costituita secondo le modalità indicate nella presente lettera d’invito al paragrafo 10;
- 133. dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - redatta utilizzando il **documento di gara unico europeo - DGUE (Allegato 2)** di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016.

compilato in ogni sua parte regolarmente sottoscritto come segue:

- dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da tutti i soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- dai soggetti che hanno rivestito le suddette cariche cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di spedizione della lettera d’invito; in alternativa alla firma dei medesimi il legale rappresentante che firma il DGUE può dichiarare in calce al medesimo che la firma attesta anche i requisiti dei soggetti cessati, elencandone i nominativi.
- dai procuratori che operano a qualsiasi titolo nella presente gara sottoscrivendo l’offerta o la domanda di partecipazione.

Si ricorda che:

- ✓ si intendono cessati nell’anno antecedente la data di spedizione della lettera d’invito anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante, titolare incluso, di socio accomandatario in società in accomandita semplice, di socio in società in nome collettivo, di socio unico se persona fisica, di socio di maggioranza in società con meno di 4 soci, di membro del consiglio di amministrazione, di membro dell’organo di revisione, di direttore tecnico, comprendendo i soggetti che hanno, in tale periodo, rivestito le predette cariche in società o imprese che sono state conferite,

incorporate, fuse, o che hanno ceduto l'azienda o un ramo d'azienda all'impresa per la quale viene resa la dichiarazione.

- ✓ circa i soci di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, si intendono tali coloro che detengono quote sociali in misura pari almeno al 50%, quindi nel caso di presenza di due soci persone fisiche con quota sociale del 50% entrambi sono considerati soci di maggioranza.

Accanto ad ogni firma deve essere indicato in modo leggibile il nominativo del sottoscrittore e al DGUE deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata del documento di identità dei sottoscrittori. E' consentito redigere separatamente eventuali dichiarazioni da rendere e allegarle al DGUE come parte integrante.

134. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 secondo il modello di cui all'**Allegato 3**, con la quale il concorrente dichiara:

- ✓ i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3, del Codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che nei confronti di tali soggetti non sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1, del Codice ovvero che nei confronti di tali soggetti sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1 (indicare quali) ma vi è stata completa ed effettiva dissociazione ai sensi dell'art. 80, comma 3, specificandone le modalità;
- ✓ che l'operatore economico non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso dell'autorizzazione di cui al precedente punto 3.2;
- ✓ che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
- ✓ che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231)

14. Contenuto della Busta B - Offerta economica

14.1 ► Nella busta "B – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta **contenente:**

l'indicazione del RIBASSO UNICO PERCENTUALE SUI PEZZI DI RICAMBIO, espresso in cifre ed in lettere con massimo tre cifre decimali dopo la virgola (X,XXX), da applicarsi sull'importo base dei listini ufficiali dell'anno in corso delle case automobilistiche o di produttori di qualità certificata pari all'originale proveniente sempre dal circuito ufficiale di commercializzazione rispetto ai quali non saranno riconosciute variazioni. Tale ribasso va espresso in cifre e lettere.

In caso di discordanza tra le due indicazioni prevarrà l'indicazione in lettere;

14.2 ► L'offerta economica **deve essere sottoscritta** dal titolare/legale rappresentante o procuratore del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

14.3 ► Non sono ammesse offerte economiche in aumento o pari all'importo a base d'asta.

15. Criterio e modalità di aggiudicazione

151. L'aggiudicazione avverrà con il **criterio del minor prezzo** determinato mediante ribasso unico (espresso in cifre ed in lettere con massimo tre cifre decimali dopo la virgola (X,XXX)) sul prezzo di ricambio su base fissa dei listini ufficiali delle case costruttrici. Il prezzo della manodopera è fissato in 33,00 €/h e non è soggetto a ribasso.

152. Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice è prevista l'applicazione dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 comma 2, del Codice. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6.

Comunque:

- ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, non si procederà all'esclusione automatica in caso di numero di offerte ammesse inferiore a dieci;

153. Al fine di non rendere predeterminabili dai concorrenti i parametri di riferimento per il calcolo della soglia di anomalia, nella seduta pubblica di apertura della Busta "B" – Offerta economica, **prima dell'apertura delle buste, si procederà al sorteggio di uno dei metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice.**

154. Ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo, la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa

155. L'eventuale individuazione, verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse è effettuata ai sensi dell'art. 97, commi da 4 a 7, del Codice.

16. Operazioni di gara

161. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La gara avrà luogo presso la sede della Provincia di Salerno sita in Salerno - via Roma n. 104 - terzo piano – il giorno _____, alle ore _____ e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti lo stesso giorno durante la seduta pubblica di gara e/o a mezzo pubblicazione sul sito internet della Provincia di Salerno fino al giorno antecedente la data fissata. L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la Provincia di Salerno ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella Busta "A" – documentazione amministrativa, procede:

- i. alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- ii. a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- iii. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- iv. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- v. in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83, co.9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, il Seggio di gara provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.
- vi. Ai sensi dell'art.85, co.5, del Codice, il Seggio di gara può chiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche il Seggio di gara provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

162. Apertura della busta contenente l'offerta economica e valutazione delle offerte

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede poi, nella stessa seduta o in un eventuale successiva seduta pubblica - **previo sorteggio del metodo di calcolo di cui all'art. 97, comma 2, del Codice** - all'apertura della Busta "B" – Offerta economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara, alla verifica della documentazione presentata, in conformità a quanto previsto nella presente lettera di invito, e alla lettura dei relativi ribassi.

Qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Il Responsabile del procedimento comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede poi, ai sensi dell'art.97, comma 8, del Codice, all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2, del Codice.

In presenza di un numero di offerte valide inferiore a 10, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando il potere della stazione appaltante di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse. In tal caso, si procede a comunicare l'offerta ritenuta non congrua al responsabile del procedimento. Questi, avvalendosi anche di organismi tecnici della stazione appaltante oppure dello stesso soggetto deputato all'espletamento della gara oppure di consulenti esterni, procede, ai sensi dell'art.97 commi da 4 a 7, del Codice, all'eventuale verifica della congruità dell'offerta in base all'art. 97, comma 6, ultimo periodo.

L'eventuale verifica delle offerte anormalmente basse avviene, con le modalità indicate al successivo paragrafo 18, contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione della proposta di aggiudicazione; in presenza di due o più offerte uguali, se la verifica sia conclusa positivamente per tutte tali offerte uguali, si procede alla proposta di aggiudicazione mediante sorteggio tra le stesse in seduta pubblica ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio di gara redige il verbale finale contenente la graduatoria e consegna gli atti dei propri lavori al Responsabile del procedimento.

17. Verifica di anomalia delle offerte

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP, anche assistito dal seggio di gara, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse, comunicando, allo stesso, altresì la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;
- d) potrà essere esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito;
- e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

18. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La Provincia di Salerno, procederà all'approvazione della proposta di aggiudicazione e alla conseguente aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale, per l'ente, ad accettazione dell'offerta, mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dal comma 8 dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti i nei confronti dell'aggiudicatario. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni presentate per la partecipazione alla gara si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed all'incameramento della cauzione provvisoria. Si procederà quindi alla eventuale nuova aggiudicazione.

19. Definizione delle controversie

Organo competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione Stacc. Salerno, Largo San Tommaso D'Aquino 3, 84121 – Salerno.

20. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

21. Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto

21.1. L'Amministrazione Provinciale, provvede all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 85, comma 5, del Codice.

21.2. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

21.3. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

21.4. L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, all'avvio del servizio oggetto del presente affidamento, deve costituire una "garanzia definitiva", a sua scelta, sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016, a garanzia del puntuale ed esatto adempimento degli impegni che saranno assunti con la stipula del contratto, nonché del rimborso delle somme che la Stazione appaltante dovesse eventualmente sostenere durante la gestione del servizio per fatto dell'Aggiudicatario, a causa di inadempienza o cattiva esecuzione del servizio.

La garanzia definitiva dovrà essere prestata, secondo le modalità indicate nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, entro giorni 15 (quindici) dalla comunicazione di aggiudicazione.

Nel caso di inadempienze contrattuali, la Stazione appaltante avrà diritto a valersi della cauzione come sopra prestata, di propria autorità e senza altra formalità che non sia la comunicazione scritta e, in tal caso, l'Aggiudicatario dovrà reintegrarla nel termine che gli verrà prefissato qualora la Provincia abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

Resta salvo per l'Ente l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione potrà essere integrata anche d'ufficio a spese dell'aggiudicatario a meno che l'Amministrazione non ritenga di dichiarare lo scioglimento del contratto rivalendosi dei danni e delle spese subite a causa dell'inadempienza dell'aggiudicatario.

Se il contratto viene dichiarato risolto per colpa dell'Aggiudicatario, questi incorrerà automaticamente nella perdita della cauzione, che verrà incamerata dalla Provincia.

Resta salvo per la Stazione appaltante l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione, nelle forme e con le modalità consentite dalla legge, dovrà comunque avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria a seguito dell'emissione del certificato di regolare esecuzione da parte del Responsabile del procedimento e, comunque, entro 12 mesi dalla data di ultimazione del servizio.

La mancata costituzione della garanzia definitiva nelle forme e modalità previste dalla legge, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 da parte della Stazione appaltante, la quale aggiudicherà l'affidamento al Concorrente che segue nella graduatoria.

22. Anticipo di fornitura

Nelle more della firma della lettera contratto l'aggiudicatario si obbliga a procedere, previa richiesta scritta dell'Amministrazione, all'esecuzione della fornitura prevista dal Capitolato Speciale d'Appalto ai patti e condizioni offerte in gara.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non dovesse evadere l'anticipo di fornitura nei termini e alle condizioni offerte in gara l'Amministrazione applicherà le penalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso in cui i controlli effettuati sul possesso dei requisiti di partecipazione dovessero avere esito negativo, accertato in modo definitivo, saranno adottati i seguenti provvedimenti:

- Decadenza dall'aggiudicazione;
- Interruzione dell'efficacia degli ordinativi;
- Incameramento della garanzia provvisoria;
- Pagamento, al netto delle eventuali penali, delle fatture per la fornitura prestata/servizio reso, purché eseguiti correttamente;
- Eventuali azioni risarcitorie a tutela dell'Amministrazione;
- ogni ulteriore azione prevista dalla vigente normativa.

23. Ulteriori indicazioni

Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, la Stazione Appaltante, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il presente Disciplinare e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni verranno comunicate a tutti i concorrenti.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente lettera di invito, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.

Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa, e dell'offerta economica saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Capitolato Speciale, nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

Modulistica allegata:

- **Allegato 1** – Domanda di partecipazione
- **Allegato 2** – DGUE
- **Allegato 3** – Dichiarazione sostitutiva
- **Allegato 4** – Mod. offerta economica

Il RUP
Dott. Domenico Ranesi