



PROVINCIA DI SALERNO

Decreto del Presidente della Provincia

data 5 dicembre 2018

N. **152** del registro generale

Oggetto: Approvazione convenzione con il Comune di Nocera Inferiore per l'utilizzo a tempo parziale, per n. 18 ore settimanali, della dipendente Chiara Citarella, ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del CCNL del 22 gennaio 2004.

IL PRESIDENTE

Con la partecipazione del Vice Segretario Generale dott. Alfonso Ferraioli

VISTA la proposta di decreto n. 6 del registro del Settore proponente redatta all'interno;

PRESO ATTO dei riferimenti normativi citati;

VISTA la deliberazione di Consiglio provinciale n. 34 del 7 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018-2020;

VISTO il Decreto legislativo n. 267/2000;

VISTA la Legge n. 56/2014;

VISTO lo Statuto della Provincia ed in particolare gli artt. 25 e 27;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

DECRETA

- 1) di approvare la proposta di decreto n. 6 del registro del Settore proponente inserita nel presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di incaricare i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
- 3) di incaricare il Dirigente del settore proponente dell'esecuzione del presente decreto.



PROVINCIA DI SALERNO

Proposta di decreto del Presidente della Provincia

20 novembre 2018

n. 6 Registro Settore

SETTORE PROPONENTE: PERSONALE

OGGETTO: Approvazione convenzione con il Comune di Nocera Inferiore per l'utilizzo a tempo parziale, per n. 18 ore settimanali, della dipendente Chiara Citarella, ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del CCNL del 22 gennaio 2004.

RELAZIONE TECNICA:

Premesso che:

- l'articolo 14, comma 1, del CCNL del 22 gennaio 2004, stabilisce che *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione.”*;
- il Comune di Nocera Inferiore, con nota pec del 24 agosto 2018, acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 147015, ha trasmesso copia della deliberazione della Giunta Comunale n. 266 del 3 agosto 2018, con la quale ha accolto la richiesta di assegnazione in comando dell'arch. Chiara Citarella, dipendente dell'Ente, nata a Nocera Inferiore il 22 maggio 1976, iscritta al profilo professionale Funzionario coordinatore dei servizi ambientali, di categoria D3, posizione economica D3, attualmente incardinata al settore Servizi ai Comuni e, contestualmente, chiesto alla Provincia di Salerno il nulla osta per l'assegnazione temporanea della citata dipendente, per la durata di un anno, prorogabile, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 sexies del D. Lgs. n. 165/2001;

dato atto che questo settore ha attivato il procedimento relativo all'istituto del comando, con la richiesta di parere al Dirigente competente con nota prot. n. 149642 del 6 settembre 2018, ai sensi dell'articolo 107 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

viste:

- la nota prot. 152048 del 12 settembre 2018, con la quale il Dirigente del settore Servizi ai Comuni, ha espresso parere favorevole *“all'utilizzo condiviso della funzionaria, regolamentando il rapporto di collaborazione mediante convenzione tra Enti ex art. 14 CCNL 2004 per massimo 18 ore settimanali”*, inviata per conoscenza anche al richiedente Comune di Nocera Inferiore;
- la bozza di convenzione per l'utilizzo condiviso della predetta funzionaria, predisposta da questo settore Personale, nella quale sono stabiliti i tempi di lavoro e la relativa articolazione tra i due Enti, nonché la ripartizione degli oneri finanziari relativi alla retribuzione spettante alla medesima, inviata per la condivisione e la successiva approvazione al Comune di Nocera Inferiore, a mezzo e-mail, in data 17 ottobre 2018;
- la nota pec pervenuta dal Comune di Nocera Inferiore in data 6 novembre 2018, acquisita al protocollo generale in pari data al n. 168549, con la quale è stata trasmessa copia della determinazione dirigenziale del settore Affari Generali del detto Comune n. 65 del 5 novembre 2018, prot. Seg. Gen. n. 1732, di approvazione dello schema di convenzione per l'utilizzo part-time (18 ore settimanali) dell'arch. Chiara Citarella, con decorrenza della stessa alla data del 1° dicembre 2018;

sentita, per le vie brevi, la dipendente che ha confermato il proprio consenso all'assegnazione di che trattasi;

considerato che l'utilizzo della funzionaria presso il suddetto Comune determina l'acquisizione all'Ente di appartenenza, tramite la propria dipendente, di metodi lavorativi che prevedono un rapporto a più stretto contatto con il territorio nello svolgimento di funzioni tipiche, nonché di nuove conoscenze e competenze attraverso l'espletamento di esperienza lavorativa in ente locale con funzione eterogenee rispetto a quelle della Provincia;

rilevato che:

- l'orario di lavoro della dipendente è pari a 36 ore settimanali e che, previo accordo con l'Ente utilizzatore, saranno stabiliti, di intesa tra i rispettivi dirigenti di riferimento, i giorni nei quali la stessa presterà servizio presso il Comune di Nocera Inferiore, per un totale di 18 ore settimanali, e le giornate in cui la dipendente presterà attività lavorativa presso il settore Servizi ai Comuni di questa Provincia, per le restanti 18 ore settimanali;

- la Provincia di Salerno continuerà a corrispondere gli emolumenti retributivi alla dipendente in via di anticipazione, mentre il Comune di Nocera Inferiore provvederà al rimborso delle competenze, comprendenti il salario fondamentale e l'eventuale salario accessorio, trimestralmente, al termine di ogni trimestre e non oltre i successivi trenta giorni da esso termine;

- l'eventuale salario accessorio sarà erogato solo previa verifica dell'accredito delle somme comprensive degli oneri a favore della Provincia di Salerno;

- il rimborso delle competenze, a carico del Comune di Nocera Inferiore, comprensivo degli oneri riflessi, stimato per 12 (dodici) mesi, per 18 (diciotto) ore settimanali, in euro 17.932,55, con esigibilità nell'esercizio 2018 per euro 2.998,08, e con esigibilità nell'esercizio 2019 per euro 14.945,66, confluirà nel redigendo bilancio sul capitolo di entrata 20000.250 (codice di bilancio) – titolo II (trasferimenti correnti) – tipologia 0101 (trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche) - categoria 02 (trasferimenti correnti da amministrazioni locali) – piano dei conti integrato E. 2.01.01.02.003;

- la convenzione ha una durata di dodici mesi e può essere prorogata;

- sia l'Ente utilizzatore che l'Ente di appartenenza possono procedere alla revoca anticipata con provvedimento motivato;

- è data, altresì, alla funzionaria pari facoltà di recesso anticipato, con comunicazione motivata ai due Enti;

ritenuto, dunque, approvare lo schema di convenzione qui allegato e dare corso all'utilizzo condiviso della dipendente Chiara Citarella con il Comune di Nocera Inferiore, con decorrenza 1 dicembre 2018, per dodici mesi, fino al 30 novembre 2019;

dato atto che:

- la normativa di riferimento si rinviene nell'articolo 14, comma 1, del CCNL del 22 gennaio 2004, nonché nell'articolo 109 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta provinciale n. 270 del 6 agosto 2008 e modificato e integrato con deliberazioni di Giunta provinciale, n. 200, n. 202 e n. 203 del 21 giugno 2010, n. 231 del 12 luglio 2010, n. 369 del 16 novembre 2010, n. 430 del 29 dicembre 2011, n. 88 del 5 aprile 2012 e n. 135 dell'11 maggio 2012;

- l'atto proposto è classificato ad alto rischio nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018/2020 ed è, pertanto, soggetto alla pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013;

"Si propone, pertanto, l'adozione dell'atto nella formulazione che segue":

Salerno, li 20 novembre 2018

IL DIRIGENTE
Avv. Angelo Casella
Firmato digitalmente

PROPOSTA

IL PRESIDENTE

Vista la relazione tecnica che precede, contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento;

preso atto dei riferimenti normativi e contrattuali richiamati nella predetta relazione;

preso atto, altresì, della richiesta del Comune di Nocera Inferiore e del parere favorevole del Dirigente del settore di appartenenza, ove è incardinata la dipendente Chiara Citarella;

acquisito sulla proposta di deliberazione il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 25, co. 2, lett. m), dello Statuto provinciale, il quale assegna al Presidente della Provincia tutte le funzioni che nel precedente assetto erano di competenza della Giunta provinciale;

visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 recante il "Testo Unico degli Enti Locali", e ss.mm. ed ii.;
- CCNL del 22 gennaio 2004;
- lo Statuto della Provincia di Salerno;
- il vigente Regolamento Provinciale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Salerno;

DECRETA

1) dichiarare la relazione tecnica parte integrante e sostanziale del presente decreto, di cui costituisce anche motivazione;

2) autorizzare l'utilizzazione parziale, per n. 18 ore settimanali, dell'arch. Chiara Citarella, dipendente dell'Ente, come generalizzata in premessa, ascritta al profilo professionale di Funzionario coordinatore dei servizi ambientali, categoria D3, posizione economica D3, presso il Comune di Nocera Inferiore, a far data dall'1 dicembre 2018, per dodici mesi, fino al 30 novembre 2019;

3) approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante, che disciplina, ai sensi dell'articolo 14 del CCNL 22 gennaio 2004, il tempo di lavoro in assegnazione presso il Comune di Nocera Inferiore, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti concernenti il corretto utilizzo della lavoratrice;

4) autorizzare il Dirigente del settore Personale a sottoscrivere la convenzione, conforme allo schema allegato al presente atto;

5) demandare gli adempimenti conseguenziali al Dirigente del settore Personale, ivi compresa la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23, co. 1, del D. Lgs. n. 33/2013;

5) dare atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato a rischio alto dal P.T.P.C.T. 2018/2020;

6) trasmettere copia del presente atto al Comune di Nocera Inferiore, nonché all'interessata e al Dirigente del settore Servizi ai Comuni;

7) mandare al dirigente competente per la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente – Albo pretorio on-line.

Parere di regolarità tecnica/amministrativa

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

- Favorevole**
- Contrario**
- Non dovuto**

IL DIRIGENTE
(Angelo Casella)

Firmato digitalmente

Salerno, li 22 novembre 2018

Parere di regolarità contabile

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

Favorevole con prescrizione di adozione di atto di accertamento di entrata da imputarsi secondo esigibilità al capitolo 30500006 "RIMBORSI RICEVUTI PER PERSONALE IN COMANDO" titolo III (Entrate extratributarie), Tipologia 05 (Rimborsi e altre entrate correnti), categoria 0200 (Rimborsi in entrata)

- Contrario**
- Non dovuto**

IL DIRIGENTE
(Marina Fronda)
Firmato digitalmente

Salerno, li 22 novembre 2018

Parere di conformità

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 27, comma 6, dello Statuto provinciale)

si esprime il seguente parere in ordine alla conformità della proposta, a seguito dell'istruttoria compiuta dai competenti uffici e sulla scorta dei pareri resi in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi sull'atto:

- Favorevole**
- Contrario**
- Non dovuto**

IL VICESEGRETARIO GENERALE
(Alfonso Ferraioli)
Firmato digitalmente

Salerno, li 5 dicembre 2018

Copia conforme al documento informatico custodito presso la Segreteria generale, Servizio "Supporto agli Organi dell'Ente", ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. n. 82/2005.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(MICHELE STRIANESE)
Firmato digitalmente

IL VICESEGRETARIO GENERALE
(Alfonso Ferraioli)
Firmato digitalmente

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale dà disposizione per la pubblicazione del presente decreto mediante inserimento nell'Albo Pretorio online della Provincia di Salerno ai sensi dell'art.32, co. 1, L. 18/06/2009 n. 69 e dell'art. 27, co. 8, dello Statuto provinciale e, se previsto, nel sito "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013, e contestuale comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.

IL VICESEGRETARIO GENERALE
(Alfonso Ferraioli)
Firmato digitalmente

CONVENZIONE

per l'utilizzo a tempo parziale di personale di ruolo, ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del CCNL del 22 gennaio 2004

tra
PROVINCIA DI SALERNO

e
COMUNE DI NOCERA INFERIORE (SA)

L'anno duemiladiciotto, il giorno _____ del mese di _____ presso gli Uffici del Settore Personale della Provincia di Salerno, con la presente convenzione

TRA

la Provincia di Salerno, codice fiscale 81000690651, rappresentata dall'avv. Casella Angelo, nato a Nocera Superiore il 4 giugno 1953, il quale agisce non in proprio, ma nell'esclusivo interesse dell'Ente che in questo atto legittimamente rappresenta, nella sua qualifica di dirigente del settore Personale

E

il Comune di Nocera Inferiore (SA), codice fiscale _____, rappresentato dal Sig. _____, nato a _____, il _____, il quale agisce non in proprio, ma nell'esclusivo interesse dell'Ente che in quest'atto legittimamente rappresenta, nella sua qualifica di _____;

PREMESSO

che nel testo della presente convenzione:

- a) la Provincia di Salerno è riportata con l'espressione "Ente di appartenenza";
- b) il Comune di Nocera Inferiore è riportato con l'espressione "Ente utilizzatore";
- c) la dipendente di ruolo della Provincia di Salerno a tempo indeterminato e pieno, Citarella Chiara, nata a Nocera Inferiore il 22 maggio 1976, ed ivi residente in Via Roma n. 66, C.F. CTRCHR76E62F912N, di categoria D3, posizione economica D3, con profilo professionale di Funzionario coordinatore servizi ambientali, è riportata come "funzionario";

VISTO CHE

il Comune di Nocera Inferiore con deliberazione della Giunta Comunale n. 266 dell'8 agosto 2018 avente ad oggetto: "Assegnazione temporanea art. 30 comma 2 sexies D. Lgs. n. 165/2001. Comando per l'arch. Citarella Chiara", ha chiesto il nulla osta per l'utilizzazione temporanea della citata dipendente della Provincia di Salerno;

il Dirigente della struttura di appartenenza della dipendente ha espresso parere favorevole all'utilizzo condiviso della stessa, con regolamentazione del rapporto di collaborazione mediante convenzione ex art. 14 CCNL 2004, per massimo 18 ore settimanali;

la Provincia di Salerno, con decreto del Presidente della Provincia n. _____, adottato in data _____, esecutivo ad ogni effetto di legge, allegato al presente atto, avente ad oggetto l'utilizzo del personale condiviso, ha autorizzato la dipendente Citarella Chiara, a prestare servizio presso il Comune di Nocera Inferiore per 12 (dodici) mesi, con decorrenza 1 dicembre 2018 – 30 novembre 2019 ed ha approvato lo schema della presente convenzione;

il Comune di Nocera Inferiore, con determinazione dirigenziale del settore Affari Generali n. 65 –

Prot. Seg. Gen. n. 1732 del 5 novembre 2018, esecutiva, ha a sua volta approvato il suddetto schema di convenzione;

l'arch. Citarella Chiara, dipendente a tempo indeterminato e pieno, iscritta al profilo professionale di Funzionario coordinatore servizi ambientali, categoria giuridica ed economica D3, sentita in proposito, per quanto attiene, nello specifico, alle modalità inerenti l'espletamento dell'attività di utilizzazione lavorativa oggetto della presente convenzione, ha espresso il proprio consenso al riguardo, come da dichiarazione "per accettazione" resa dalla stessa in calce alla presente convenzione.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Articolo 1. Oggetto della convenzione

L'Ente di appartenenza e l'Ente utilizzatore dichiarano, di comune accordo, di voler utilizzare il funzionario, sopra generalizzato, a tempo parziale, per la seguente percentuale lavorativa:

Luogo dell'attività lavorativa	Percentuale di lavoro
Comune di Nocera Inferiore	50% (18 ore settimanali)
Provincia di Salerno	50% (18 ore settimanali)

Si dà atto che tale determinazione tende a soddisfare, in modo precipuo, la necessità dell'Ente utilizzatore, carente di personale con maturata esperienza nella materia della gestione dell'ambiente e del territorio, nonché l'opportunità dell'Ente di appartenenza di acquisire competenze in materia di pianificazione su scala comunale.

Articolo 2. Decorrenza e durata

La presente convenzione ha durata di 12 (dodici) mesi con decorrenza 1 dicembre 2018, o comunque dalla data di effettiva presa di servizio.

Qualora si verificassero diverse necessità, le parti, sin da ora, concordano la scadenza anticipata, senza necessità di ulteriori formalità, a semplice comunicazione con indicazione della data dalla quale si ritiene risolta la convenzione, non inferiore ad un mese dalla comunicazione.

La presente convenzione può essere prorogata, di comune accordo tra le parti, con provvedimento del dirigente del settore Personale dell'Ente di appartenenza, al fine di consentire alle rispettive Amministrazioni un'adeguata valutazione delle soluzioni esperibili per la gestione delle risorse umane.

Articolo 3. Compiti del funzionario.

Ogni Ente, nel rispetto dei propri ordinamenti, richiederà al funzionario i compiti previsti dal ruolo ricoperto all'interno di ciascun ente ed ascrivibili alla categoria professionale di appartenenza (D3), nel rispetto di tutte le norme previste per il rapporto di pubblico impiego, dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dai regolamenti degli uffici e dei servizi dei rispettivi Enti.

Articolo 4. Tempo di lavoro e relativa articolazione.

L'Ente di appartenenza e l'Ente utilizzatore, congiuntamente, stabiliscono la seguente articolazione dell'orario di lavoro (36 ore settimanali), alla quale la dipendente dovrà scrupolosamente attenersi:

Luogo dell'attività lavorativa	Percentuale di lavoro
Comune di Nocera Inferiore	50% - 18 ore settimanali
Provincia di Salerno	50% - 18 ore settimanali

Il calendario degli orari e dei giorni di cui innanzi sarà concordato dai rispettivi dirigenti di

riferimento, secondo le necessità dei due Enti.

Al fine di rendere il servizio in modo ottimale in rapporto alle diverse esigenze che dovessero prospettarsi, il funzionario, ferma restando la ripartizione delle presenze settimanali, potrà organizzare, in via eccezionale, la propria attività in modo diverso da quanto sopra stabilito, in accordo e su autorizzazione dei rispettivi dirigenti di riferimento dei due Enti.

Articolo 5. Gestione del rapporto di lavoro.

Tutti gli atti inerenti alla gestione del rapporto lavorativo del funzionario ed il relativo trattamento giuridico ed economico, restano nella competenza esclusiva dell'Ente di appartenenza, titolare del rapporto stesso, niente escluso.

Articolo 6. Trattamento economico.

La retribuzione del funzionario sarà corrisposta interamente dall'Ente di appartenenza, previa trasmissione delle attestazioni mensili delle presenze, con oneri di spesa dell'Ente utilizzatore, il quale procederà a rimborsare trimestralmente all'Ente di appartenenza gli emolumenti stipendiali, comprendenti il salario fondamentale e l'eventuale accessorio, non oltre i successivi 30 (trenta) giorni dal termine di ogni trimestre.

Le indennità legate alle eventuali funzioni che saranno attribuite al dipendente dall'Ente utilizzatore, saranno corrisposte al funzionario dall'Ente di appartenenza, previo accredito all'Ente di appartenenza, da parte dell'Ente utilizzatore, degli emolumenti maturati dal funzionario.

Articolo 7. Responsabilità.

Per tutta la durata del rapporto di lavoro regolato dalla presente convenzione, il funzionario dovrà prestare attività in favore di entrambi gli Enti, come definito nei precedenti articoli.

Il potere disciplinare rimane in capo all'Ente di appartenenza.

Articolo 8. Revoca.

L'Ente utilizzatore può procedere alla revoca anticipata della convenzione con provvedimento motivato del dirigente competente nel caso di accertamento dell'inosservanza da parte del funzionario dei doveri di ufficio.

L'Ente di appartenenza può, altresì, procedere al recesso anticipato con provvedimento motivato del dirigente competente, in caso di richiamo del dipendente presso il settore di appartenenza per sopravvenuti motivi di carattere eccezionale che richiedono l'utilizzo specifico del funzionario o per ragioni di natura organizzativa.

È data, altresì, al medesimo funzionario pari facoltà di recesso anticipato nei termini su indicati dalla presente convenzione, dandone motivata comunicazione ai due Enti.

Art. 9. Norme finali.

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

La presente convenzione viene redatta in carta semplice in relazione al disposto dell'articolo 25, della tabella B) allegata al DPR 26.10.1972, n. 642.

Letta, approvata e sottoscritta,

per la Provincia di Salerno _____

per il Comune di Nocera Inferiore _____

Per accettazione

Arch. Chiara Citarella _____