



PROVINCIA DI SALERNO

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

del 2 agosto 2019

n. **102** del Registro generale

Oggetto: Convenzione ASL-*alternanza scuola lavoro* – Liceo Scientifico “C. Pisacane” di Padula.

IL PRESIDENTE

Con la partecipazione del ViceSegretario Generale dott. Alfonso Ferraioli

VISTA la proposta di decreto n. 6 del Registro del Settore proponente redatta all'interno;

PRESO ATTO dei riferimenti normativi citati;

VISTA la Delibera di C.P. n.28 del 29/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

VISTA la Legge n. 56/2014;

VISTO lo Statuto della Provincia ed in particolare gli artt. 25 e 27;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dal Dirigente competente, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

DECRETA

- 1) di approvare la proposta di decreto n. 6 del Registro del Settore proponente inserita nel presente provvedimento, dichiarandola parte integrante del presente atto;
- 2) di incaricare i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
- 3) di incaricare il Dirigente del settore Pianificazione strategica e Sistemi culturali dell'esecuzione del presente decreto.



PROVINCIA DI SALERNO

Proposta di decreto del Presidente della Provincia

Data 23 luglio 2019

N. 6 registro Settore

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E SISTEMI CULTURALI

OGGETTO: Convenzione ASL-*alternanza scuola lavoro* – Liceo Scientifico “C. Pisacane” di Padula.

RELAZIONE TECNICA:

Premesso che:

in ossequio ai principi esplicitati all'art. 7 del D.Lgs. n. 42/2004 “gli enti pubblici territoriali perseguono il coordinamento, l'armonizzazione e l'integrazione delle attività di valorizzazione dei beni pubblici”;

ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 267/2000 spettano alla Provincia le funzioni amministrative di interesse provinciale che riguardino vaste zone intercomunali o l'intero territorio provinciale, tra l'altro nel settore della valorizzazione dei Beni Culturali;

Visto che ai sensi dell'art. 3 della L. Reg. n.14/2015 “al fine di garantirne l'esercizio unitario e assicurare il rispetto delle identità culturali delle singole comunità, sono mantenute in capo alle Province le attività e i servizi riconducibili alla funzione non fondamentale “Biblioteche, musei e pinacoteche”;

Visto che la Provincia di Salerno, ai sensi dell'art. 5 del proprio Statuto, riconosce nella cultura, nella formazione e nell'istruzione il fondamento di ogni positivo sviluppo umano e comunitario e considera fra i suoi principali obiettivi la promozione e la valorizzazione dell'imponente patrimonio storico e artistico presente sul territorio di competenza.

Considerato che la realizzazione della promozione e valorizzazione di tale patrimonio storico è affidata al Settore Pianificazione Strategica e Sistemi Culturali, con il compito di coordinare e di gestire gli istituti e i luoghi di cultura dell'Ente;

Visto che, ai sensi dell'art. 1 D.Lgs. 77/2005, l'*alternanza* costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

Considerato che ai sensi della legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 1, commi 33-43, i percorsi di *alternanza scuola-lavoro*, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istruzione scolastica come parte integrante dei percorsi dell'istruzione;

Considerato che il presente accordo è finalizzato a sostenere la Convenzione ASL *alternanza scuola lavoro*, che mira a diffondere e valorizzare il patrimonio storico-artistico conservato presso il Museo Archeologico Provinciale della Lucania Occidentale, presso la Certosa di San Lorenzo in Padula;

Considerato che è indicato come tutor Dott.ssa Wilma Leone per il Settore Pianificazione Strategica e Sistemi Culturali e Prof.....per il Liceo Scientifico “C. Pisacane” di Padula;

Dato atto che si intende instaurare un rapporto formativo fra il Settore Pianificazione Strategica e Sistemi Culturali e il Liceo Scientifico “C. Pisacane”, con il coinvolgimento degli studenti in un progetto di seminari e convegni per lo studio delle specificità archeologiche e artistiche del complesso della Certosa di San Lorenzo in Padula.

Dato atto che con la sottoscrizione della proposta il dirigente ne attesta anche la regolarità tecnica ed esprime parere favorevole alla sua approvazione, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto lo Statuto dell’Ente Provincia di Salerno;

Evidenziato che per il presente atto dovrà essere richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell’art. 23, comma 1, lettere d), del D.Lgs. 33/2013;

Si attesta che il presente procedimento, con riferimento all’Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dal PTPC.”

Si propone, pertanto, l’adozione dell’atto nella formulazione che segue

Il Dirigente
Dott. Ciro Castaldo
(Firmato digitalmente)

PROPOSTA

IL PRESIDENTE

Vista la relazione che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento;

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del dirigente;

Dato atto che in ossequio ai principi esplicitati all'art. 7 del D.Lgs. n. 42/2004 "gli enti pubblici territoriali perseguono il coordinamento, l'armonizzazione e l'integrazione delle attività di valorizzazione dei beni pubblici", che ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 267/2000 spettano alla Provincia le funzioni amministrative di interesse provinciale che riguardino vaste zone intercomunali o l'intero territorio provinciale, tra l'altro nel settore della valorizzazione dei Beni Culturali, che ai sensi dell'art. 3 della L. Reg. n.14/2015 "al fine di garantirne l'esercizio unitario e assicurare il rispetto delle identità culturali delle singole comunità, sono mantenute in capo alle Province le attività e i servizi riconducibili alla funzione non fondamentale "Biblioteche, musei e pinacoteche" e che la realizzazione della promozione e valorizzazione di tale patrimonio storico e artistico è affidata al Settore Musei, Biblioteche e Pinacoteche, con il compito di coordinare e di gestire gli istituti e i luoghi di cultura dell'Ente, tra cui la Pinacoteca Provinciale di Salerno;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la legge 56/2014;
- lo Statuto della Provincia di Salerno;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

- 1) di approvare la bozza di Convenzione con il Liceo Scientifico "C. Pisacane" di Padula, di sottoscrivere il suindicata convenzione al fine di dare seguito al progetto con la conseguente attivazione delle fasi operative;
- 2) di sottoscrivere la predetta convenzione al fine di dare seguito al progetto con la conseguente attivazione delle fasi operative;
- 3) di demandare al Dirigente competente tutti i successivi adempimenti per l'esecuzione del presente decreto;
- 4) di dare atto che il presente decreto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile;
- 5) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 23 – comma 1 – lettera d) del D.Lgs. 33/2013;
- 6) di dare atto, come risulta nella relazione tecnica, che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dal PTPC.

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii

Parere di regolarità tecnica/amministrativa

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

- Favorevole**
- Contrario**
- Non dovuto**

IL DIRIGENTE
(Dott. *Ciro Castaldo*)

Firmato digitalmente

Salerno, lì 01/08/2019

Parere di regolarità contabile

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

- Favorevole**
- Contrario**
- Non dovuto**

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa *Marina Fronda*)

Firmato digitalmente

Salerno, lì 02/08/2019

Parere di conformità

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 27, comma 6, dello Statuto provinciale)

si esprime il seguente parere in ordine alla conformità della proposta, a seguito dell'istruttoria compiuta dai competenti uffici e sulla scorta dei pareri resi in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi sull'atto:

- Favorevole**
- Contrario**
- Non dovuto**

IL VICESEGRETARIO GENERALE
(Dott. *Alfonso Ferraioli*)

Firmato digitalmente

Salerno, lì 2/8/2019

Copia conforme al documento informatico custodito presso il Servizio "Supporto e Assistenza agli Organi dell'Ente, Trasparenza e URP", ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. n. 82/2005.

Segue decreto del Presidente della Provincia del 2 agosto 2019, n. 102

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(MICHELE STRIANESE)
Firmato digitalmente

IL VICESEGRETARIO GENERALE
(Alfonso Ferraioli)
Firmato digitalmente

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto ViceSegretario Generale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione mediante inserimento nell'Albo Pretorio online della Provincia di Salerno ai sensi dell'art.32, co.1, L. 18/06/2009 n. 69 e dell'art. 27, co.8, dello Statuto provinciale e, se previsto, nel sito "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013, e contestuale comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.

IL VICESEGRETARIO GENERALE
(Alfonso Ferraioli)
Firmato digitalmente

richiesta convenzione per alternanza scuola lavoro

Mittente saic86900d@pec.istruzione.it

Data 2019-07-17 17:07

Allegati

- [ABSTRACT PROGETTO ALTERNANZA.docx \(~28 KB\)](#)Show options
- [Convenzione tipo.docx \(~187 KB\)](#)Show options

Corpo messaggio

ALLA CORTESE ATTENZIONE DEL
DOTT. CIRO CASTALDO

la sottoscritta dott.ssa LILIANA FERZOLA, dirigente del liceo scientifico Pisacane di Padula, con la presente chiede la stipula di una convenzione per poter svolgere attività di ALTERNANZA SCUOLA LAVORO, presso il museo sito nei locali della Certosa di Padula, essendo questo tipo di progetto (guide culturali e turistiche ai luoghi del proprio territorio) perfettamente in linea con la mission di Istituto ed avendo già più volte questo liceo partecipato ad eventi per promuovere il territorio di appartenenza. Il progetto si concluderà con una manifestazione finale in cui gli studenti metteranno in pratica le competenze raggiunte, mostrando a cittadini e rappresentanti dei vari Enti le potenzialità del museo presente in Certosa.
certa di sicuro riscontro porgo cordialità

LILIANA FERZOLA



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO, LICEO SCIENTIFICO
Sito web: www.icpadula.edu.it

Sede AMMINISTRATIVA e LICEO SCIENTIFICO: via Salita dei Trecento - 84034 PADULA (SA)
Tel. 0975 77130 - cod. mecc. SAPS070007 - C.F. 92006850652
e-mail: saic86900d@istruzione.it - saps070007@istruzione.it - saic86900d@pec.istruzione.it
Sede COMPRESIVO: via Dante Alighieri 32 - 84034 PADULA (SA)
Tel. 0975 77052 - cod. mecc. SAIC86900D
e-mail: saic86900d@istruzione.it - saic86900d@pec.istruzione.it



Provincia di Salerno

CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE

TRA

Liceo Scientifico "C. PISACANE" (Soggetto promotore) - con sede in Padula (SA), via Salita dei Trecento, snc, cap. 84034, codice fiscale 92006850652 d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentata dalla Dirigente Dott.ssa Liliana Ferzola, nata a Montesano sulla Marcellana (SA) il 22 ottobre 1954, codice fiscale FRZ LLN 54R62 F625W

E

La Provincia di Salerno (Soggetto ospitante) - con sede in Salerno alla Via Roma 104, cap. 84121, codice fiscale 80000390650 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Dott. Ciro Castaldo, nato ad Aversa (CE) il 14 settembre 1968, codice fiscale CSTCRI68P14A512G

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D.Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D.Lgs. 9 aprile 2008, n .81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art. 1

La Provincia di Salerno, qui di seguito indicato anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le strutture di propria pertinenza un numero di soggetti in alternanza scuola lavoro, su proposta del Liceo Scientifico "Carlo Pisacane", qui di seguito indicato anche come "istituzione scolastica", da determinare sulla base delle capacità ricettive delle singole strutture ospitanti.

Art. 2

1. L'accoglimento degli studenti per periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.

3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento degli studenti minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (istituzione scolastica, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;

- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D.Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro i beneficiari del percorso sono tenuti a:
 - a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
 - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
 - c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo; d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze; e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura i beneficiari del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D.Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D.Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:
 - a) garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
 - b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
 - c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
 - d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada ai beneficiari;
 - e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante (triennale).
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Salerno, _____

Liceo Scientifico "Carlo Pisacane
La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Liliana Ferzola)

Provincia di Salerno
Dirigente
(Dott. Ciro Castaldo)