



PROVINCIA DI SALERNO

Sett. Edilizia Scolastica e Patrimonio

Dir. Lizio ing. Angelo Michele

OGGETTO: Società Arechi Multiservice S.p.A. Liquidazione relativa al servizio di custodia e guardiana dei siti museali provinciali per il mese di LUGLIO 2020.

LIQUIDAZIONE

PROVINCIA DI SALERNO

Dichiaro di aver affisso la determina all'Albo Pretorio telematico

Pubblicazione n. 70508 dal 06/08/2020 al 21/08/2020

Il Responsabile della Pubblicazione

Salerno, 06/08/2020



IL DIRIGENTE

Richiamata la propria determinazione CID 44904 RG 1869 del 25/07/2018 con la quale è stato affidato il servizio di custodia e guardiania dei siti museali della provincia di Salerno alla società in house Arechi Multiservice spa, per il periodo 01/07/2018 - 31/12/2020;

dato atto che

- con la stessa determinazione è stata impegnata la spesa necessaria per il servizio in parola per l'intero periodo considerato, ed in particolare, **per l'annualità corrente, anno 2020**, è stata impegnata la spesa di € 1.274.900,00, impegno n. 20200000013 su cap. 05021105, miss. 05, prog. 02, tit. 1, macr. 03, conto U.1.03.02.13.001, cofog 08.2, ue 8, siope , COLL. E - ACC. N. 5/2020 € 1.274.900,00 CONTR. REG.;
- è stato sottoscritto il disciplinare tecnico prestazionale, prot. PSA 201800138952 del 16/07/2018;

acquisita la fattura elettronica N. 1/47 del 03/08/2020 di complessivi € 106.241,66, IVA al 22% inclusa, prot. n. 202000048568 del 03/08/2020, emessa dalla Arechi Multiservice S.p.A. per il servizio di custodia e guardiania presso i siti museali provinciali espletato nel mese di **LUGLIO 2020**;

preso atto che il servizio è stato correttamente effettuato;

ritenuto quindi opportuno procedere alla liquidazione della predetta fattura N. 1/47 del 03/08/2020 prot. n. 202000040664 del 01/07/2020 di complessivi € 106.241,66, IVA inclusa, a valere sul Capitolo 05021105, denominato ex Capitolo 906000 "Arechi Multiservice S.p.A CUSTODIA MUSEI PROVINCIALE" impegno n. 20200000013, individuato nel bilancio dell'Ente nell'ambito della: Missione 05 - Programma 01 - Titolo 1;

dato atto che

- sussiste la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 5 c. 1 del Regolamento recante la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione di C.P. n. 4 del 14/02/2013;
- gli elementi della transazione elementare, come definiti dall'allegato 7 del Dlgs. 118/2011, sono i seguenti:

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggreg	V Livello Piano Conti	Cofog	Descrizione Cofog	Cod. UE
05	01	1	03	U.1.03.02.13.001	08.2	ATTIVITA' CULTURALI	8

- all'operazione è attribuito il Codice SIOPE 1314 " Servizi ausiliari";
- il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente del Settore, ing. Angelo Michele Lizio;
- per il presente provvedimento non è richiesto il codice CIG;
- risulta la regolarità del DURC Numero Protocollo INAIL_22596317 con scadenza validità 16/10/2020;
- la spesa derivante dall'assunzione del presente provvedimento rientra tra i costi di gestione della funzione non fondamentale "musei, biblioteche e pinacoteche" da presentare a rimborso presso la Regione Campania;

visto

- il D.Lgs. n. 118/2011, coordinato con il D.Lgs. n. 126/2014 relativo all'armonizzazione dei sistemi contabili;
- il Regolamento di contabilità, approvato con Delibera del Presidente della Provincia con funzioni di Consiglio Provinciale n. 164 del 30-09-2014;
- il Decreto del Presidente n. 30 del 15.03.2018 avente oggetto "Debiti di Funzionamento – Passività Pregresse – Programma dei Pagamenti – Altre misure per la tempestività dei pagamenti", in applicazione del quale si da atto che il prospetto sulle passività pregresse "allegato sub C) RESIDUI PASSIVI", ad oggi, riporta ancora dei residui in alcuni casi insussistenti e in altri costituiti da voci di spesa obbligatoria quale:
 - A. spese di personale per incentivo;
 - B. spese per utenze e canoni, per la cui liquidazione si attende, per alcuni la prescritta fattura da parte dei fornitori e, per altri, la dichiarazione di congruenza delle voci di fatturazione;
 - C. che per quanto riguarda il prospetto dei DFB (allegato sub D) riconosciuti in epoca antecedente alla fattura oggetto della presente liquidazione, si conferma che, all'esito dell'istruttoria e delle relative

richieste di documentazione integrativa non riscontrate, ad oggi, non è possibile procedere ai pagamenti;

atteso che

- la prestazione di che trattasi è resa per l'espletamento dei servizi locali indispensabili così come indicati nel Decreto del Presidente della Provincia n. 147/2017 e di cui alla Sentenza della Corte Costituzionale n. 211/2013;
- il debito derivante dalla predetta fattura è certo, liquido ed esigibile;
- il procrastinare il pagamento costituisce violazione del D. Lgs. 231/02, con ineluttabile conseguenza dell'applicazione e riconoscimento al fornitore degli interessi moratori, che costituiscono di per sé un inutile aggravio di spesa per l'Ente;
- è stata osservata la conformità a quanto previsto dall'art. 6 del Codice di Comportamento della Provincia di Salerno;
- sono stati effettuati gli adempimenti richiesti dal P.T.P.C.T. e dalle direttive impartite al riguardo, dando atto che il presente provvedimento è da qualificarsi ad alto rischio di corruzione ai sensi del vigente P.T.C.P.T.;

Preso atto che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 17 del 25/05/2020 è stato approvato il Bilancio di previsione 2020-2022;

Ritenuto quindi che vi siano i presupposti di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per dovere e poter procedere all'adozione del presente provvedimento, per le motivazioni e causali di cui sopra, e di esprimere in merito il relativo parere di regolarità tecnica di cui all'articolo 147-bis comma 1 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i., così come prescritto e con le modalità di cui al Regolamento provinciale sui controlli interni in vigore, articolo 5, comma 1 lett. a) e comma 4;

Visti gli articoli 107 e 184 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;

Stabilita pertanto la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate

1. **di disporre** la liquidazione della fattura N. 1/47 del 03/08/2020 di complessivi € 106.241,66, IVA al 22% inclusa, prot. n. 202000048568 del 03/08/2020, emessa dalla Arechi Multiservice S.p.A. con sede legale in Via Andrea De Luca 22/I – Loc. Fuorni Z.I. Salerno, C.F. e P. IVA 03704200652, per il servizio di custodia e guardiania dei siti museali, riferita al periodo "**LUGLIO 2020**" con imputazione, anche in termini di cassa, sul capitolo 05021105, denominato ex Capitolo 906000 "Arechi Multiservice S. p. A. CUSTODIA MUSEI PROVINCIALI, individuato nel Bilancio dell'Ente nell'ambito della:
Missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali";
Programma 01 "Valorizzazione dei beni di interesse storico";
Titolo 1 "Spese correnti"
impegno n. 20200000013 COLL. E - ACC. N. 5/2020 € 1.274.900,00 CONTR. REG. assunto con determinazione CID 44904 RG 1869 del 25/07/2018;
2. **di trasmettere** il presente provvedimento al Dirigente del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000;
3. **Di autorizzare** il Settore Finanziario a liquidare la complessiva somma di € 106.241,66 reso con i seguenti estremi e riferimenti, previo versamento all'Erario della quota parte dell'IVA pari a € 19.158,33 (c.d. "split payment"):
 - Beneficiario: Arechi Multiservice S.p.A.;
 - Sede legale del beneficiario: Viale Andrea De Luca n. 22/I - Salerno;
 - Partita IVA del beneficiario: 03704200652;
 - Importo: € 87.083,33
 - Banca: INTESA SAN PAOLO SPA - Filiale n. 04987 di Mercatello - Salerno;
 - Codice IBAN: IT62S030691522561526365128.
4. **di riportare** i sotto evidenziati elementi della transazione elementare, come definito dall'allegato 7 del D.Lgs. 118/2011:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	V LIVELLO PIANO DEI CONTI	COFOG	DESCRIZIONE COFOG	COD. UE
5	1	1	03	U.1.03.02.13.001	08.2	ATTIVITA' CULTURALI	8

5. **di attribuire** all'operazione il Codice SIOPE 1314 " Servizi ausiliari";

6. **di dare atto che:**

- A. la spesa derivante dall'assunzione del presente provvedimento rientra tra i costi di gestione della funzione non fondamentale "musei, biblioteche e pinacoteche" da presentare a rimborso presso la Regione Campania;
- B. il presente provvedimento è da qualificarsi ad alto rischio di corruzione ai sensi del vigente P.T.C.P.;
- C. sono stati osservati i doveri di astensione in conformità a quanto previsto dall'art. 6 del Codice di comportamento della Provincia di Salerno e che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, inerente la predisposizione del presente provvedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

7. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013, modificato dal D. Lgs. 97/2016 ed all'Albo Pretorio provinciale a norma dell'articolo 10, comma 1, del decreto legislativo n.267 del 18/8/2000.

Obblighi di pubblicazione L.190/2012 e D.Lgs 33/2013 – Amministrazione trasparente Tipologia: Altro (con e senza CIG) Liquidazione parziale

L'Istruttore

Il Responsabile del Servizio

Il Dirigente

Il Responsabile contabile

Il Funzionario contabile

Il Dirigente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio Telematico della Provincia di Salerno in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Salerno, li _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
