



PROVINCIA DI SALERNO
Settore Personale e Finanze
Servizio Trattamento giuridico del personale
via Botteghelle, 11 – pal. D'Avossa – 84121 Salerno
tel. 089 614346-339

Provincia di Salerno
Prot. PSA 202000069606 16/09/2020



TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE - I

AUTORIZZAZIONE N. 58 del 16 settembre 2020

Oggetto: Dipendente Pisani Alfonso, autorizzazione ad espletare attività extraistituzionale di docenza a favore di dipendenti pubblici, per il periodo 16 settembre 2020 – 15 settembre 2021.

IL DIRIGENTE

Premesso che il dipendente dell'Ente Pisani Alfonso, nato a Scafati (SA) il 29 aprile 1970, in servizio presso il settore Pianificazione strategica e Sistemi culturali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, ascritto al profilo professionale di Funzionario direttivo analista informatico, categoria giuridica D1, posizione economica D2, ha comunicato con propria nota del 9 settembre 2020, acquisita al protocollo generale in pari data al n. 202000055532, che nel periodo dal settembre 2020 al settembre 2021 svolgerà attività di docenza rivolta a dipendenti della pubblica amministrazione per la società PA360 srl, in Lecce;

viste le disposizioni disciplinanti le incompatibilità, il cumulo di impieghi e di incarichi, di cui all'articolo 53 del D. Lgs. n.165/01 e ss. mm. ii. ed in particolare il comma 6, lettera f-bis) che esclude dagli incarichi retribuiti non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso, quelli relativi ad *“attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di docenza e di ricerca scientifica”*;

visto l'articolo 6 del vigente Regolamento sulla disciplina delle incompatibilità e autorizzazioni ai dipendenti ad assumere incarichi presso Enti Pubblici o datori di lavoro privati, allegato R, al Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, in ordine ai criteri e requisiti ai quali l'Ente si attiene per il rilascio delle autorizzazioni di che trattasi;

visto, altresì, l'articolo 4, comma 1, lettera c) del medesimo Regolamento che disciplina le tipologie di incarichi per i quali, purché non interferiscano con le esigenze di servizio, il personale dipendente non necessita di autorizzazione ma è tenuto ad una preventiva comunicazione, stabilendo tuttavia che *“per l'attività didattica o di docenza retribuita resta necessaria l'autorizzazione”*;

considerato:

- che nella fattispecie, il dipendente, ha espressamente dichiarato che non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, per quanto attiene il tipo di collaborazione, tra la prestazione lavorativa presso questa Provincia e l'incarico professionale di che trattasi;
- le dichiarazioni rese dal dipendente con la citata nota risultano rispondenti ai requisiti di legge e di regolamento;
- che l'incarico di cui sopra sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro, senza utilizzare beni, mezzi ed attrezzature della Provincia di Salerno;
- che sarà assicurato il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti di ufficio, senza che l'incarico possa influire in tali attività;
- che l'incarico in argomento è a titolo oneroso ed è previsto un compenso di euro 700,00 a docenza;

- che la modalità di svolgimento delle lezioni è telematica o sul posto;

ritenuto, per quanto sopra, autorizzare comunque il dipendente Pisani Alfonso ad espletare l'attività extraistituzionale di che trattasi;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento recante la disciplina dei controlli interni dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 del 14 febbraio 2013, nonché l'insussistenza dell'obbligo di astensione di cui all'articolo 6 del Codice di Comportamento della Provincia di Salerno, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 9 del 27 gennaio 2014;

richiamata la Legge n. 190/2012, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e, dato atto che il presente provvedimento è classificato ad alto rischio corruzione e che per la sua adozione sono state rispettate tutte le misure di prevenzione previste nel PTPCT 2020/2022, approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 11 del 31 gennaio 2020;

ritenuto che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 il Responsabile del procedimento è il Funzionario titolare della P. O. "Servizio Trattamento giuridico del personale", Sig. Vincenzo Tedesco, che provvederà alla cura degli ulteriori adempimenti di propria competenza;

visto il decreto del Presidente della Provincia del 28 maggio 2019 n. 67, con il quale la dott.ssa Marina Fronda è stata nominata Dirigente del Settore Personale e Finanze;

visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii.;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii.;
- il vigente Regolamento sulla disciplina delle incompatibilità e autorizzazioni ai dipendenti ad assumere incarichi presso Enti Pubblici o datori di lavoro privati, allegato R;
- il vigente Regolamento provinciale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

AUTORIZZA

1. il dipendente Pisani Alfonso a svolgere l'incarico extraistituzionale relativo ad attività di docenza rivolta a dipendenti della pubblica amministrazione per la società PA360 srl, in Lecce per il periodo 16 settembre 2020 al 15 settembre 2021, con la condizione che l'attività sarà svolta con il dichiarato carattere della saltuarietà, occasionalità ed al di fuori dell'orario di lavoro effettuato presso questa Provincia, con la perfetta osservanza delle disposizioni dettate sia dalla normativa in materia, sia dal richiamato regolamento che dal codice di comportamento dell'Ente di appartenenza;
2. sarà cura della società PA360 srl, soggetto erogatore del compenso, per la prestazione di che trattasi, comunicare l'esatto ammontare, ai sensi del comma 11 dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001: *"Entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per gli incarichi di cui al comma 6, i soggetti pubblici o privati comunicano all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici"*.

Il presente provvedimento viene trasmesso, per i successivi e consequenziali adempimenti di competenza:

- all'interessato;
- PA360 srl, Viale della Libertà, 197/A – 73100, Lecce;
- al Dirigente del Settore Pianificazione strategica e Sistemi culturali;
- all'Albo pretorio dell'Ente per la pubblicazione on line.

Gina Maiellaro
Istruttore

Vincenzo Tedesco
Funzionario

Dott.ssa Marina Fronda
Dirigente

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)