

**PROPOSTA DI CONVENZIONE EX ART. 11 DELLA L. 68/99 - CRITERI DI SELEZIONE
DEI SOGGETTI DISABILI - N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C,
POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA DEMOGRAFICA - SERVIZI SOCIALI.**

COMPETENZA AVVIAMENTO SELEZIONE

La richiesta di avviamento alla selezione pubblica oggetto del presente avviso è rivolta all'Ufficio Provinciale Servizi Impiego che ha il compito di procedere ad una preselezione pubblica riservata ai disabili iscritti nelle liste ex legge 68/99 e appartenenti al bacino territoriale del Centro per Impiego con sede in Battipaglia.

L'UPSI acquisite le istanze dei soggetti disabili interessati alla selezione e verificato il possesso dei requisiti di partecipazione, conformemente a quanto previsto dal DPR 333/2000, curerà la trasmissione dell'elenco dei candidati all'Ente che, infine, procederà all'individuazione dei soggetti ritenuti idonei, attraverso l'espletamento della procedura selettiva finale, in ordine alla quale l'Ente si assumerà piena responsabilità relativamente alle modalità e agli esiti.

POSTI MESSI A DISPOSIZIONE

La selezione pubblica è indetta per il conferimento, mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 posto di Istruttore amministrativo Cat. C, posizione economica C1 - Area demografica - servizi sociali.

Le mansioni consistono in attività di carattere amministrativo rientrante nella declaratoria della categoria di che trattasi, in conformità alle clausole contrattuali vigenti;

Il trattamento economico è quello previsto per la Categoria C posizione economica C1 del vigente C.C.N.L. per il comparto Regioni Autonomie Locali;

Il trattamento economico suddetto è disciplinato dalle vigenti disposizioni e soggetto alle ritenute stabilite per legge. Il vincitore all'atto dell'assunzione in servizio sarà iscritto agli Istituti di assicurazione obbligatoria, previdenziale ed assistenziale, come per tutti i dipendenti.

Viene garantita la pari opportunità ad uomini e donne ai sensi della legge n. 125 del 30/04/1991 e del D. Lgvo n. 165/2001.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata alle disposizioni del presente avviso, delle norme contenute nel vigente regolamento in materia di ordinamento degli uffici e dei Servizi e di tutte le indicazioni che a detto Regolamento dovessero essere apportate.

Valgono comunque, ove non contemplate dal suindicato Regolamento, le norme previste dalla vigente legislazione in materia di accesso alla Pubblica Amministrazione.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi alla presente selezione pubblica è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ad anni 18;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità Economica Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali, non aver procedimenti penali in corso e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che comportino l'interdizione da pubblici uffici e che versano in alcuna delle situazioni di incompatibilità che impedisca ai sensi della normativa vigente in materia la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere stato destituito dall'impiego presso la pubblica amministrazione;
- essere in possesso del diploma scuola secondaria superiore;
- appartenenza alla categoria dei disabili di cui alla legge n. 68/99 ed inserimento negli

- elenchi del collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della legge medesima;
- iscrizione presso il Centro dell'Impiego di Battipaglia alla data di pubblicazione del bando;
- essere, compatibilmente con la propria disabilità, idoneo alla mansione del profilo professionale del posto messo a selezione. Il presente requisito verrà accertato dai competenti organi prima dell'assunzione, a norma delle vigenti disposizioni in materia;
- per i soli concorrenti di sesso maschile essere in regola con l'assolvimento degli obblighi militari.

l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

Ai sensi della Legge n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati o raccolti durante il procedimento amministrativo saranno trattati presso il Servizio Personale, esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, delle eventuali instaurazioni di rapporti di lavoro e per svolgimento di rapporti medesimi.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice della selezione sarà nominata secondo le modalità previste dal regolamento per le procedure concorsuali.

OBBLIGHI DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

Ad avvenuta ricezione degli elenchi trasmessi dall'UPSI, l'ufficio richiederà agli interessati la presentazione degli eventuali titoli di cui al successivo articolo da trasmettere entro il termine perentorio di giorni 10 dalla ricezione della comunicazione.

PROVE D'ESAME

Al fine di addivenire alla individuazione dei soggetti da avviare al lavoro, si procederà ad una selezione per titoli e colloquio.

La commissione per la valutazione dei candidati ha a disposizione 50 punti attribuibili nel modo che segue:

Valutazione Colloquio Punteggio massimo 28

Valutazione Titoli Punteggio massimo 22:

- Titoli di Studio max punti 5,00 (diploma scuola secondaria superiore);
- Titoli di Servizio: punti 5,00 (per ogni anno di servizio, prestato a qualsiasi titolo, presso la Pubblica Amministrazione, max 3 anni).
- Titoli di Studio vari: punti 2 per eventuale diploma di laurea.

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE
MAX 5,00

Titolo espresso in decimi	Titolo espresso con giudizio	Valutazione Punti
6,00	SUFFICIENTE	0,8
6,01- 6,99		1,6
7,00- 7,99	BUONO	2,5
8,00- 8,99		3,3
9,00 - 9,99	DISTINTO	4,1
10,00	OTTIMO	5,0

TITOLI DI SERVIZIO (fino ad un massimo di punti 15)

I titoli di servizio devono essere valutati secondo i seguenti criteri:

- servizi di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o equiparabili a qualifiche pari o superiori al posto a concorso è valutato a punteggio pieno.

DOCUMENTAZIONE AI FINI DELL'ASSUNZIONE

Presentazione entro il termine di 15 gg. della certificazione Legale dell'Azienda sanitaria Locale territorialmente competente nonché tutta la documentazione, sempre in competente bollo ove necessario, attestante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione oggetto del presente avviso.

All'atto della stipula del Contratto individuale di Lavoro il vincitore della selezione dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgvo n. 165/2001.

Scaduto inutilmente il suindicato termine, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto. L'assunzione definitiva resterà subordinata al superamento del periodo di prova fissato dai C.C.N.L.

RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso deve farsi riferimento alle norme contenute nel vigente Regolamento in materia di ordinamento degli Uffici e dei Servizi nonché nella convenzione da stipularsi con l'Ente Provinciale e nelle normative vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Amministrazioni Pubbliche.

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso di selezione.

S.Cipriano Picentino, Marzo 2014