



N. 25..... del Settore
JURISDIZIONE SOCIALE

ORIGINALE

PROVINCIA DI SALERNO

Verbale di deliberazione della Giunta provinciale

Seduta n. 17.....

N. 104..... del registro

OGGETTO: Regolamento per la Delega ai Capi d'Istituto per la gestione dei lavori di manutenzione degli edifici scolastici - articolo 2, comma 1 - Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di Agropoli - Approvazione rendiconto anno 2011 e Attribuzione fondi anno 2012. Provvedimenti.

L'anno ~~duemiladuecento~~ ^{tre} ~~due~~, il giorno DODICETTE..... del mese di GIUGNO.....
alle ore 16,00....., nella sala delle adunanze di Palazzo Sant'Agostino, si è riunita la Giunta provinciale.
Sono presenti il Presidente della Provincia Sig. Iannone Antonio e gli Assessori signori:

	Presenti		Presenti
1) ESPOSITO Giuseppina		7) SPINELLI Costabile	
2) VITERALE Amelia		8) D'AGOSTO Costabile	NO
3) BELLACOSA Adriano	NO	9) CARPENTIERI NUNZIO	NO
4) NAPOLI Luigi ^{VOZZO NUCHELE}	NO	10) STASI Pietro Damiano	
5) BOTTONE Mario		11) MANCUSI Amilcare	
6) PIERRO Attilio			

Assume la presidenza il Signor Antonio Iannone, Presidente della Provincia.

Partecipa il dottor ~~Giovanni Mesatello~~ ^{ALFONSO FERRIOLI VICE}, Segretario Generale della Provincia, che cura la verbalizzazione della seduta.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, invita alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

L'Assessore di riferimento

[Signature]

LA GIUNTA PROVINCIALE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Sentita la relazione dell'Assessore di riferimento;

Ritenuto che la proposta è stata formulata in attuazione degli obiettivi e degli indirizzi di governo;

Visti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi dal Dirigente del Settore interessato e dal Dirigente del Settore finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere di legittimità reso dal Segretario Generale, ai sensi dell'articolo 52, comma 2, dello Statuto;
A voti unanimi,

DELIBERA

di approvare l'infrascritta proposta di deliberazione e, per l'effetto, dichiararla parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

LA GIUNTA

- Visto** il D.Lgs. del 18/08/2000 n.267 e successive modifiche ed intergrazioni;
- Vista** la Legge 11/01/1996 n.23 recante norme per l'Edilizia scolastica;
- Visto** che l'articolo 3, comma 4 della suddetta Legge stabilisce che gli Enti Territoriali competenti possono delegare alle singole istituzioni scolastiche, su loro richiesta, le funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico, previa assicurazione, alle stesse istituzioni, delle risorse necessarie per l'esercizio della delega;
- Visto** che con deliberazione del Consiglio Provinciale n°208 del 10/12/1996 è stato approvato il Regolamento riguardante la delega ai Capi di Istituto ed al Centro Servizi Amministrativi Provinciale di Salerno-MIUR per la gestione diretta dei lavori di manutenzione delle scuole;
- Visto** che tale Regolamento è stato successivamente modificato ed integrato con deliberazioni di Giunta n.871 del 12/08/1997, n.823 del 05/12/2003 e n.19 del 16/01/2004;
- Vista** la determinazione dirigenziale R.G. n. 5008 del 01-10-2012, C.I.D. 13855, con la quale è stata impegnata l'intera somma disponibile di €150.000,00 sul Cap. 599000 del Bilancio 2012 imp. n. 1347, quale importo complessivo da ripartire tra i vari Istituti scolastici interessati dalla delega;
- Considerato** che l'istruttoria relativa all'esame della rendicontazione dei fondi delega anno 2011 del Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di Agropoli si è prolungata per l'esigenza di integrazioni del rendiconto;
- Ritenuto** quindi che è opportuno procedere contestualmente, al fine di velocizzare i procedimenti, sia all'approvazione del rendiconto dell'anno 2011, sia all'attribuzione per l'anno 2012 per il suddetto Istituto, la cui istruttoria è stata completata dal Settore Edilizia Scolastica;
- Rilevato** che sulla base dei parametri oggettivi di riparto come da Regolamento all'Istituto in parola, per l'anno finanziario 2012, risultano attribuibili fondi delega ordinari per l'importo di €2.928,00;
- Considerato** che dagli esiti dell'istruttoria emerge che l'Istituto in oggetto, nella gestione della delega per l'anno 2011, ha prodotto una notevole economia da trasferire all'anno 2012 pari ad €6.998,59, ovvero per un importo superiore a quello attribuibile di cui sopra;
- Ritenuto** quindi che per l'Istituto in parola si debba procedere all'attribuzione di fondi ordinari 2012 per l'importo di €2.928,00, ma non alla successiva liquidazione, potendosi solo autorizzare l'Istituto all'utilizzo per pari importo delle economie trasferite, e stabilendo al contempo il trasferimento delle residue economie, a seguito di quanto suddetto ammontanti allo stato ad €4.070,59, agli anni successivi, fino al loro esaurimento per successivi utilizzi annuali come da parametri di Regolamento;
- Ritenuto** di conseguenza poter delegare il Dirigente scolastico dell'Istituto in parola all'utilizzo dell'importo di €2.928,00 per la gestione dei lavori di piccola manutenzione delle scuole e alle spese di funzionamento di cui al Regolamento;
- Ritenuto** inoltre dover facultare il Dirigente pro-tempore del Settore Edilizia Scolastica o il suo Vicario ove nominato, ai sensi dell'articolo 2 comma 3 del Regolamento per la delega ai Capi di Istituto, ad autorizzare interventi e/o acquisti non previsti dal Regolamento ma che siano necessari ed urgenti per garantire il regolare funzionamento dell'Istituto scolastico;
- Visto** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato;
- Visto** che con disposizione Prot. Int. n. 201300001125 del 10/01/2013 sono state conferite da parte del Dirigente del Settore Edilizia Scolastica le funzioni vicarie all'Ingegnere Gioita Caiazza;

ad unanimità di voti palesemente espressi

DELIBERA

- 1 Dichiarare** la premessa, che si intende qui ripetuta e trascritta, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2 Approvare** il rendiconto dell'utilizzo del Fondo Delega per l'anno 2011 del Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di Agropoli;
- 3 Trasferire** le economie prodotte dal Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di Agropoli nell'anno 2011 nella gestione della delega, pari ad €6.998,59, al successivo anno 2012;
- 4 Attribuire** al Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di Agropoli, quale Fondo Delega anno 2012, l'importo di €2.928,00 sulla base dei parametri, ove disponibili, stabiliti dall'articolo 2, comma 1 del Regolamento riguardante la delega ai Capi di Istituto ed al Centro Servizi Amministrativi Provinciale di Salerno-MIUR per la gestione diretta dei lavori di manutenzione degli Edifici Scolastici;
- 5 Dare atto** che in quanto le economie trasferite come sopra sono significativamente superiori all'importo attribuito, esse potranno essere utilizzate nell'anno 2012 dal Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di

- 6 Delegare** Agropoli solo fino a concorrenza dell'importo attribuito, ovvero solo per €2.928,00; il Dirigente scolastico del Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di Agropoli ad effettuare nell'anno 2012, con i fondi attribuiti specificati come sopra, ed utilizzando parte delle economie provenienti dall'anno 2011, ovvero per un totale complessivo di €2.928,00, gli interventi specificati nel Regolamento per la delega ai Capi di Istituto;
- 7 Dare atto** per quanto ai punti precedenti, che non si procederà ad alcuna liquidazione al Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di Agropoli delle risorse attribuite per l'anno 2012, in quanto saranno da esso utilizzate a tale scopo parte delle economie trasferite dall'anno 2011;
- 8 Trasferire** ulteriormente le residue economie prodotte dal Liceo Scientifico "Alfonso Gatto" di Agropoli nella gestione della delega, a seguito di quanto suddetto ammontanti allo stato ad €4.070,59, agli anni successivi, fino al loro esaurimento per successivi utilizzi annuali come da parametri di Regolamento;
- 9 Facultare** il Dirigente pro-tempore del Settore Edilizia Scolastica, o il suo Vicario ove nominato, ai sensi dell'articolo 2 comma 3 del Regolamento per la delega ai Capi di Istituto, ad autorizzare interventi e/o acquisti, su richiesta del Dirigente scolastico dell'Istituto, non contemplati nel Regolamento, ma con le procedure contenute nello stesso, qualora essi risultino necessari ed urgenti per garantire il regolare funzionamento degli Istituti scolastici.

LIMITE INFERIORE DELLA DELIBERAZIONE - EVENTUALI AGGIUNTE VANNO CONSIDERATE NULLE

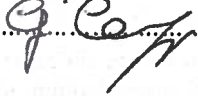
Ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i sottoscritti esprimono il seguente parere di:

REGOLARITÀ TECNICA

La proposta di deliberazione che precede è stata formulata in attuazione degli indirizzi generali di governo. Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Salerno 07/06/2013

IL DIRIGENTE



REGOLARITÀ CONTABILE

Somma stanziata €.....

Impegni già assunti €.....

Disponibilità €.....

Impegni di cui alla presente € 2.228,00

Ulteriore disponibilità €.....

Assunto impegno di spesa al numero 1347-15/2012

di euro 2.228,00

sul capitolo 590000 - cod. 102103 del bilancio 2012 / RES

Salerno 13/06/2013 2013

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Salerno

IL FUNZIONARIO

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA



IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

13/06/2013



Ai sensi dell'articolo 52, comma 2, dello statuto dell'Ente, si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità.

Salerno,

IL SEGRETARIO GENERALE

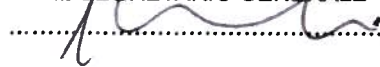


DEL CHE È VERBALE

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA



IL SEGRETARIO GENERALE



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La pubblicazione della presente deliberazione inizierà il 19 GIU. 2013 e durerà quindici giorni consecutivi fino al 04 LUG. 2013

Salerno 19 GIU. 2013

L'ADDETTO ALL'AFFISSIONE



VISTO : IL SEGRETARIO GENERALE

Dichiaro di aver affisso all'Albo Pretorio l'atto retroscritto, mantenendolo per il periodo suindicato.

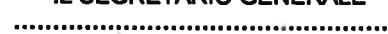
Salerno

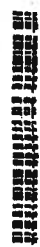
L'ADDETTO ALL'AFFISSIONE

Deliberazione divenuta esecutiva per decorrenza del termine di cui al comma 3 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Salerno

IL SEGRETARIO GENERALE





V111ST035 V1Z17103

1139 squerjuzqamgervf089gafu0750000102v5d' l003 - 0027v5 10 V13N1A03D
 Scientifico - classico - inguistico e scienze applicate
 Via Dante Alighieri - 84043 AGROPOLI (Salerno)
 Tel. 0974/822399 - Fax 0974/827982
 Posta elettronica certificata: postea@liceogratia.it
 WWW.LICEOGRAFIA.IT

Posta elettronica certificata: postea@liceogratia.it

PROVINCIA DI SALERNO
SETTORE TECNICO
 Servizio Edilizia Scolastica e Patrimonio

RENDICONTO - ANNO FINANZIARIO 2011

PROSPETTO ANALITICO FINANZIARIO RIEPILOGATIVO

TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO	DENOMINAZIONE DITTA E/O ARTIGIANO	FATTURA E/O RICEVUTA N°	MANDATO	IMPORTO COMPRENSIVO DI I.V.A.
SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE	POSTE ITALIANE	Conto contrattuale 30096085 mesi di aprile, maggio, giugno, luglio, agosto 2011	278 del 10-11-2011	386,46
MATERIALE DI PULIZIA	FERIS di Antonello RUSSO	Fattura n. 23 del 19-05-2011	184 del 20-07-2011	335,78
MATERIALE DI PULIZIA	INITAL ITALIA	Fattura n. 015340 del 30-06-2011	262 del 28-10-2011	669,60
MATERIALE ELETTRICO	PALMA -AGROPOLI	Fattura n. 57 del 23-02-2011	56 del 29-03-2011	262,16
MATERIALE ELETTRICO	FERRIDEA di Enrico Bruno	Fattura n. 178 del 03-02-2011	174 del 2-07-2011	107,29
MATERIALE ELETTRICO	PALMA -AGROPOLI	Fatture n.ri 179 del 20-05-2011 e 214 del 16-06-2011	175 del 02-07-2011	247,45
TONER E CARTUCCE	KRATOS S.p.A.	Fattura n. 44061/V del 15-10-2011	343 del 13-12-2011	204,49
TONER E CARTUCCE	STYL GRAFIX Italiana S.p.A	Fattura n. 38858 del 30-06-2011	344 del 13-12-2011	212,96
TONER E CARTUCCE	STYL GRAFIX Italiana S.p.A	Fattura n. 43295 del 31-10-2011	376 del 16-12-2011	82,28
TONER E CARTUCCE	FUTUROFFICE s.r.l	Fattura n. 628 del 27-06-2011	204 del 12-10-2011	108,00
TONER E CARTUCCE	COMP 3 S.r.l.	Fattura n. 985 del 17-06-2011	264 del 28-10-2011	76,80
TONER E CARTUCCE	STYLGRAFIX Italiana S.p.A	Fattura n. 45726 del 15-11-2011	342 del 13-12-2011	212,96

TONER E CARTUCCE	LA GRECA ANGELO	Fatture n.ri 833, 735, 1150, 891, 1623/2011	195 del 26-08-2011	595,00
TONER E CARTUCCE	LA GRECA ANGELO	Fattura n. 1917 del 25-07-2011	267 del 28-10-2011	116,80
TONER E CARTUCCE	LA GRECA ANGELO	Fatture n.ri 2500 e 2639/2011	374 del 15-12-2011	157,45
SISTEMA ALLARME	ALARM SYSTEM	Manutenzione e assistenza sistema allarme dal 06-06-2011 al 06-06-2012	142 del 16-06-2011	852,00
MATERIALE CANCELLERIA	KRATOS S.p.A.	Fatture n.ri 38749/v e 41521/v -2011	340 del 13-12-2011	115,45
MATERIALE PULIZIA COMPUTER	WWW.ORPC.IT S.r.l.	Fattura 1080 del 21-01-2011	75 del 15-04-2011	313,48
TOTALE IMPORTO USCITE				5056,41

ECONOMIA al 31/12/2010	8831,99
Importo attribuito 2011	3223,01
TOTALE DISPONIBILITA' ANNO 2011	12055,00
SPESE 2011	5056,41
ECONOMIA AL 31/12/2011	6998,59

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO NELLA SEDUTA DEL 17/12/2012

IL DIRETTORE S.G.A.
Michela DI GENNARO



(Signature)
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. Pasquale MONACO



PROVINCIA DI SALERNO

Sett. EDILIZIA SCOLASTICA

Dir. Criscuolo ing. Lorenzo

Determinazione n. 205 del 03/08/2012 Registro generale n. 5008 del 01/10/12

Servizio Serv. Segreteria e Gestione amministrativa - Registro interno n. _____ del _____

OGGETTO : Delega ai Capi d'Istituto per la manutenzione degli edifici scolastici. Impegno di spesa per attribuzioni ordinarie agli Istituti scolastici di competenza provinciale. €150.000,00.

IMPEGNO

PROVINCIA DI SALERNO

Dichiaro di aver affisso la determina all' Albo Pretorio telematico

Pubblicazione n. 14016 dal 01/10/12 al 15/10/12

Salerno, 01/10/12

Il Messo
Reg. Luciana VITALE



IL DIRIGENTE

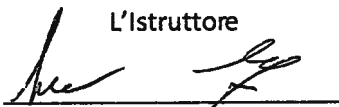
Vista	la Legge 11/01/1996 n.23 recante norme per l'Edilizia Scolastica, e specificamente l'articolo 3, comma 4 che stabilisce che gli Enti Territoriali competenti possono delegare alle singole istituzioni scolastiche, su loro richiesta, le funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico, previa assicurazione, alle stesse istituzioni, delle risorse necessarie per l'esercizio della delega;
Visto	il Regolamento provinciale riguardante la Delega ai Capi di Istituto ed al Centro Servizi Amministrativi Provinciale di Salerno-MIUR per la gestione diretta dei lavori di manutenzione degli Edifici Scolastici, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n°208 del 10/12/1996 e successivamente modificato ed integrato con deliberazioni di Giunta n.871 del 12/08/1997, n.823 del 05/12/2003 e n.19 del 16/01/2004;
Visto	il Regolamento di contabilità vigente;
Rilevato	che per l'anno 2012 sul capitolo 599000 di bilancio inerente l'esercizio della Delega ai Capi d'Istituto per la piccola manutenzione risultano allo stato disponibili risorse per totali €150.000,00;
Rilevato	che in seguito alle previsioni a bilancio dei relativi fondi, anche per il corrente anno è attiva la Delega di cui trattasi, per cui è necessario procedere all'atto di impegno propedeutico alle successive liquidazioni;
Considerato	che le esigenze previste degli Istituti scolastici inerenti la Delega, anche a seguito della decurtazione delle risorse a bilancio rispetto allo scorso anno, rendono necessario utilizzare tutte le risorse assegnate ed allo stato disponibili, per attribuzioni di fondi agli Istituti scolastici;
Considerati	<p>I seguenti elementi di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none">- la Delega opera a seguito dell'art. 1 del Regolamento provinciale che istituisce la Delega ai Capi d'Istituto per la manutenzione degli edifici scolastici, nei confronti della generalità degli Istituti scolastici e del Centro Servizi Amministrativi Provinciale-MIUR;- la Delega viene attribuita anche per le spese varie di ufficio, tra le quali rientrano anche le spese di pulizia delle sedi scolastiche, giusto parere del Consiglio di Stato n. 1784 del 25-09-1996;- la Delega viene attribuita agli Istituti scolastici su richiesta iniziale degli stessi, ma essa resta ferma e valida nel prosieguo in assenza di esplicita revoca da parte delle scuole;- la ripartizione e le attribuzioni di fondi ai singoli Istituti scolastici avvengono secondo criteri oggettivi basati su numero degli alunni, sedi della scuola e dotazione di servizi della stessa, e tiene conto di eventuali servizi manutentivi prestati dalla Provincia o da sue società partecipate;- dal 1° settembre 2012, ovvero dall'inizio dell'anno scolastico 2012-2013, molti Istituti scolastici cessano la loro autonomia e sono accorpatis con altro Istituto, secondo la programmazione della rete scolastica, per cui la ripartizione ed attribuzione di fondi, non ancora avvenuta, dovrà necessariamente tener conto della nuova rete scolastica;- alla ripartizione ed attribuzione dei fondi ai singoli Istituti scolastici si provvede con successive Delibere di Giunta, di norma collettive per più Istituti, come previsto dall'art. 2, comma 1 del Regolamento sulla Delega, previa approvazione dei rendiconti presentati dalle scuole, e tenendo conto delle economie realizzate dalle stesse nell'anno precedente, come emergenti dai relativi rendiconti;- al fine di evitare un prolungamento eccessivo delle procedure, ed evitare un reale caos organizzativo per l'Ufficio istruttore, qualora per ogni singolo Istituto si dovesse procedere prima ad un atto di impegno e poi ad un successivo e distinto atto di liquidazione, si è ogni anno impegnato inizialmente l'intero importo presente sul Capitolo, procedendo poi alla ripartizione ed alle attribuzioni con Delibere di Giunta di norma collettive per più Istituti scolastici, ed in seguito alle determinazioni di liquidazione, o singole per ogni Istituto o collettive se del caso;- non avendosi quindi ancora allo stato la ripartizione dei fondi ad opera della Giunta, una determina dirigenziale non può comunque predeterminare un deliberato giuntale;- i beneficiari della presente determinazione sono quindi, per le predette motivazioni, individuati in tutti gli Istituti scolastici di competenza della Provincia di Salerno, la cui ripartizione ed attribuzione dei fondi verrà di seguito definita con Delibere di Giunta;
Preso atto	per quanto sopra, che le modalità operative sopra riportate riguardanti l'impegno di tutto l'importo disponibile sul relativo capitolo di bilancio ed avente come beneficiari tutti gli Istituti scolastici di competenza provinciale, la cui ripartizione ed attribuzione per ogni singolo Istituto verrà disposta con successive Delibere di Giunta, è la modalità operativa che evita notevoli difficoltà organizzative e meglio realizza quindi l'efficienza e l'efficacia delle procedure amministrative inerenti la Delega di competenza del Settore Edilizia Scolastica;
Ritenuto	quindi, per le motivazioni di cui sopra che è necessario impegnare la somma complessiva di €150.000,00, allo stato sussistente sul Capitolo 599000 del Bilancio 2012, a favore, quali beneficiari, di tutti gli Istituti scolastici di competenza della Provincia di Salerno, la cui ripartizione ed attribuzione dei fondi tra i singoli Istituti verrà di seguito definita con Delibere di Giunta;
Visto	che con disposizione prot. int. n. 33926 del 27/06/2012 sono state conferite da parte del Dirigente del Settore Edilizia Scolastica le funzioni vicarie all'Ingegnere Gioita Caiazza;

D E T E R M I N A

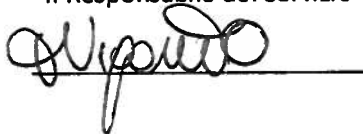
- 1 Dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale della presente determina per cui si intende qui ripetuta e trascritta;
- 2 Richiamare** espressamente le motivazioni in premessa inerenti l'individuazione, quali beneficiari, di tutti gli Istituti scolastici di competenza provinciale, la cui ripartizione ed attribuzione dei fondi tra i singoli Istituti verrà di seguito definita con Delibere di Giunta, in quanto trattasi di modalità operativa che evita notevoli difficoltà organizzative e meglio realizza quindi l'efficienza e l'efficacia delle procedure amministrative inerenti la Delega di competenza del Settore Edilizia Scolastica, ed in quanto una determinazione dirigenziale non può comunque predeterminare un deliberato giuntale;
- 3 Impegnare** l'importo complessivo di €150.000,00 sul Cap.599000 del Bilancio 2012, al fine di far fronte alle esigenze riguardanti la Delega ai Capi d'Istituto scolastico per la manutenzione delle scuole, ed a favore, quali beneficiari, di tutti gli Istituti scolastici di competenza della Provincia di Salerno, con la precisazione che la effettiva ripartizione ed attribuzione dei fondi tra i singoli Istituti verrà di seguito definita con Delibere di Giunta;
- 4 Dare atto** che la presente determinazione è stata disposta nel pieno rispetto del Regolamento di Contabilità vigente;
- 5 Pubblicare** copia della presente deliberazione all'Albo Pretorio a norma dell'art.10 comma 1 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

LIMITE INFERIORE DELLA DETERMINAEVENTUALI AGGIUNTE VANNO CONSIDERATE NULLE

L'Istruttore

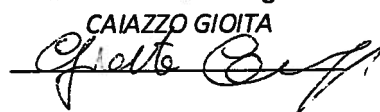


Il Responsabile del Servizio



Il Funzionario Delegato

CAIAZZO GIOITA



PEG

Centro di Costo					
Anno	2012				
Competenza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Residui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Codice UEB	1020103				
Capitolo	599000				
Num. Impegno/Accertam.	1367				
Stanziam. definitivo €	4.000.000,00				
Somme già impegnate €	2.500.000,00				
Disponibilità attuale €	1.500.000,00				
Prenotazione €					
Presente Impegno/Accert. €	1.500.000,00				
Disponibilità residua €					
Note:					



IMPEGNO DI SPESA

(Articolo 151, comma 4, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

FAVOREVOLE SFAVOREVOLE con prescrizioni/annotazioni

Note:



LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

(Articolo 184, comma 4, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Si attesta che sul provvedimento sono stati effettuati i previsti controlli e riscontri.

Note:

Il Responsabile contabile

IL RESPONSABILE CONTABILE
Roberto Giamardi

Il Funzionario contabile

[Handwritten signature]

Il Dirigente

[Handwritten signature]